



Reģ. Nr. 40008175305, Atbrīvošanas alejā 95A, Rēzeknē, LV – 4601, Tālr. 26516242,
e-pasta adrese: learn@rezeknesnovads.lv

NOLIKUMS

Par nodibinājuma
„Lauku ekonomikas attīstībai Rēzeknes novadā”
finansējuma piešķiršanas kārtību projektu konkursa
„Atbalsts uzņēmumu radīšanai un attīstībai Rēzeknes novadā”
ietvaros

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā Nodibinājums „Lauku ekonomikas attīstībai Rēzeknes novadā” (turpmāk – Nodibinājums LEARN vai Nodibinājums) piešķir finansējumu fizisko un juridisko personu projektiem uzņēmējdarbības uzsākšanai un attīstīšanai.
- 1.2. Finansējums tiek piešķirts atklāta projektu konkursa kārtībā.
- 1.3. Projektu konkursu rīko Nodibinājums LEARN, adrese: Atbrīvošanas alejā 95c, Rēzeknē, LV – 4601. Konkursa rīkotāja kontaktpersona ir Nodibinājuma vecākā konsultante Ilze Kiščenko, mob.t.26516242, e-pasts: learn@rezeknesnovads.lv.
- 1.4. Paziņojums par projektu konkursu tiek publicēts vietējā laikrakstā „Rēzeknes Vēstis” un Rēzeknes novada pašvaldības mājas lapā – www.rezeknesnovads.lv.
- 1.5. Projektu konkursā viens pretendents var iesniegt vienu projekta pieteikumu.
- 1.6. Pretendents nedrīkst viena un tā paša projekta īstenošanai saņemt finansējumu no dažādiem finanšu avotiem, t.i., saņemt dubultu finansējumu projektā ietvertu aktivitāšu īstenošanai.
- 1.7. Visas projekta aktivitātes tiek īstenotas Rēzeknes novada administratīvajā teritorijā, izņemot gadījumus, kad projekta īstenošanas rezultātā labuma guvēji ir Rēzeknes novada iedzīvotāji un/vai uzņēmumi.
- 1.8. Projekta īstenošanas laiks nepārsniedz 6 (sešus) mēnešus pēc līguma noslēgšanas dienas ar Nodibinājumu LEARN par projekta īstenošanu.

2. KONKURSA MĒRĶI

- 2.1. Atbalstīt sabiedriski nozīmīgu lauku uzņēmējdarbības attīstības projektu īstenošanu Rēzeknes novadā.

- 2.2. Sekmēt uzņēmējdarbības attīstību un rūpēties par bezdarba samazināšanu Rēzeknes novada teritorijā.
- 2.3. Veicināt iedzīvotāju aktivitāti un līdzdalību aktuālu problēmu risināšanā, sekmējot viņu dzīves kvalitātes uzlabošanos.

3. ATBALSTA PRETENDENTI

- 3.1. Fiziskas personas, kuras plāno uzsākt saimniecisko darbību un kuru deklarētā un faktiskā dzīvesvieta ir Rēzeknes novada teritorijā.
- 3.2. Fiziskas personas, kuras veic saimniecisko darbību Rēzeknes novada teritorijā un kuru neto apgrozījums no saimnieciskās darbības iepriekšējā noslēgtajā gadā nepārsniedz EUR 7000,00 (septiņi tūkstoši eiro, 00 eirocenti).
- 3.3. Juridiskas personas, kuras saimniecisko darbību veic Rēzeknes novada teritorijā un kuru neto apgrozījums no saimnieciskās darbības iepriekšējā noslēgtajā gadā nepārsniedz EUR 15 000,00 (piecpadsmit tūkstoši eiro, 00 eirocenti).

4. FINANSĒJUMA APMĒRS UN PIEŠĶIRŠANAS NOSACĪJUMI

- 4.1. Atklāta projektu konkursa ietvaros kopējais pieejamais finansējums ir EUR 22 000,00 (divdesmit divi tūkstoši eiro,00 eirocenti).
- 4.2. Projektā pieprasītā finansējuma maksimālais apmērs:
 - 4.2.1. nav lielāks par EUR 3 000,00 (trīs tūkstoši eiro, 00 eirocenti),
 - 4.2.2. Lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīvajām sabiedrībām (izņemot graudu un piena kooperatīvus), pieprasītā finansējuma apmērs nav lielāks par EUR 10 000,00 (desmit tūkstoši eiro, 00 eirocenti).
- 4.3. Projekta iesniedzējs nodrošina līdzfinansējumu ne mazāku kā 10% no projekta kopējās attiecināmās summas.
- 4.4. Nodibinājumam ir tiesības piešķirt avansu 50% apmērā no projektā pieprasītās summas, pārējo summu izmaksājot pēc projekta īstenošanas un veikto darījumu maksājumu dokumentu saņemšanas.
- 4.5. Nodibinājums nepiešķir finansējumu personām, kurām ir nodokļu parādi.
- 4.6. Nodibinājums nepiešķir finansējumu projektiem, kurus plānots īstenot šādās nozarēs:
 - 4.6.1. starptautiskie pārvadājumi,
 - 4.6.2. azartspēļu pakalpojumu sniegšana,
 - 4.6.3. mazumtirdzniecība, izņemot specializētu tirdzniecības vietu ierīkošanu vietēji ražotās produkcijas realizācijai,
 - 4.6.4. vairumtirdzniecība,
 - 4.6.5. alkohola un tabakas izstrādājumu ražošana vai tirdzniecība,
 - 4.6.6. finanšu starpniecības pakalpojumi,
 - 4.6.7. lauksaimniecības produktu primārai ražošanai.
- 4.7. Pēc projekta noslēguma finansējuma saņēmējs apņemas 3 (trīs) gadus īstenot saimniecisko darbību Rēzeknes novada teritorijā.
- 4.8. Attiecināmās izmaksas:
 - 4.8.1. inventāra, iekārtu iegāde, ar kuru palīdzību produkts tiks ražots, pārstrādāts, šķirot, celts, pārvietots (izņemot autotransportu), sagatavots uzglabāšanai, iepakots, uzglabāts vai arī tiks sniegts pakalpojums,
 - 4.8.2. inventāra, iekārtu piegādes un uzstādīšanas izmaksas,
 - 4.8.3. specifiskas datorprogrammatūras iegāde,

- 4.8.4. biroja tehnikas iegāde, ja izmaksas nepārsniedz 10% no projekta kopējās attiecināmās summas, izņemot gadījumus, kad datortehnika nepieciešama ražošanas procesa nodrošināšanai,
- 4.8.5. mārketinga materiālu sagatavošana,
- 4.8.6. būvmateriāli ražošanas vai pakalpojumu sniegšanas telpu remontdarbiem,
- 4.8.7. PVN, ja atbalsta pretendents nav reģistrēts ar PVN apliekamo personu reģistrā.
- 4.9. Neattiecināmās izmaksas:
 - 4.9.1. autotransporta iegāde,
 - 4.9.2. standarta datorprogrammatūru iegāde (MS Windows OS, Microsoft Office, Tildes Birojs, antivīrusa programmas, grāmatvedības programmas u.tml.),
 - 4.9.3. projekta pieteikuma sagatavošanas un administrēšanas izmaksas,
 - 4.9.4. nodokļu (tai skaitā PVN, ja atbalsta pretendents ir reģistrēts ar PVN apliekamo personu reģistrā) un aizņēmumu procentu maksājumi,
 - 4.9.5. izmaksas, kas nav apstiprinātas projekta pieteikumā un par kurām nav veikta cenu aptauja.

5. PROJEKTA PIETEIKUMA IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Projektu konkursa nolikums un pieteikuma veidlapas ir pieejamas Rēzeknes novada pašvaldības mājas lapā – www.rezeknesnovads.lv.
- 5.2. Projekta pieteikums sastāv no aizpildītas projekta pieteikuma veidlapas (1.pielikums) un pavaddokumentiem.
- 5.3. Projekta pieteikuma pavaddokumenti:
 - 5.3.1. atbalsta pretendenta atbildīgās personas CV,
 - 5.3.2. atbalsta pretendenta gada pārskats par pēdējo noslēgto gadu vai gada ienākumu deklarācija un tās pielikums „Ieņēmumi no saimnieciskās darbības” par pēdējo noslēgto gadu,
 - 5.3.3. plānotā pamatlīdzekļa tehniskā specifikācija,
 - 5.3.4. remontdarbu tāme, ja projektā paredzēts veikt ražošanas telpu remontu,
 - 5.3.5. piegādātāja piedāvājums,
 - 5.3.6. saimnieciskās darbības reģistrācijas dokumenta kopija (ja atbalsta pretendents plāno uzsākt saimniecisko darbību, tad reģistrācijas dokumenta kopija jāiesniedz 1 (viena) mēneša laikā pēc lēmuma pieņemšanas par projekta pieteikuma apstiprināšanu),
 - 5.3.7. komercsabiedrība iesniedz statūtu kopiju,
 - 5.3.8. *de minimis* pieteikuma veidlapas 1.pielikumu Ministru kabineta 2014.gada 2.decembra noteikumiem Nr.740.
- 5.4. Projekta pieteikumu paraksta atbalsta pretendenta atbildīgā (paraksttiesīgā) persona
- 5.5. Aizpildītu projekta pieteikuma veidlapu kopā ar pavaddokumentiem 2 (divos) eksemplāros (1 (viens) oriģināls un 1(viena) kopija) pretendents 1 (viena) kalendārā mēneša laikā (atbilstoši projektu konkursa izsludināšanas paziņojumā norādītajiem datumiem), personīgi iesniedz Nodibinājumam (Atbrīvošanas alejā 95C).
- 5.6. Iesniegtos dokumentus Nodibinājums atpakaļ neizsniedz.

6. PROJEKTU PIETEIKUMU VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

- 6.1. Projektu pieteikumus vērtē pēc administratīvās un kvalitatīvās atbilstības kritērijiem.
- 6.2. Administratīvās vērtēšanas mērķis ir pārbaudīt, vai projekta pieteikums atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām un ir virzāms vērtēšanai atbilstoši kvalitātes vērtēšanas kritērijiem.
- 6.3. Administratīvās atbilstības vērtēšanas kritēriji:
 - 6.3.1. projekta pieteikums iesniegts projektu konkursa paziņojumā noteiktajā termiņā,

- 6.3.2. projekta pieteikums sagatavots latviešu valodā, datorsalikumā,
 - 6.3.3. projekta pieteikums pilnībā aizpildīts un sagatavots atbilstoši pieteikuma veidlapas nosacījumiem,
 - 6.3.4. veidlapā norādīta visa prasītā informācija,
 - 6.3.5. projekta pieteikums iesniegts 2 (divos) eksemplāros (oriģināls un kopija),
 - 6.3.6. projekta pieteikumu ir parakstījusi atbalsta pretendenta atbildīgā persona,
 - 6.3.7. projekta īstenošanas laiks atbilst projektu konkursa paziņojumā noteiktajam termiņam,
 - 6.3.8. projektu paredzēts īstenot konkursa atbalstāmajās nozarēs,
 - 6.3.9. projekta pieteikumam pievienoti visi Nolikuma 5.3.punktā norādītie dokumenti,
 - 6.3.10. projekta pieteikumā pieprasītais finansējuma apjoms nepārsniedz Nolikuma 4.2.punktā noteikto maksimāli pieļaujamo summu,
 - 6.3.11. projekta finanšu aprēķins veikts eiro (EUR) un aritmētiski pareizi izstrādāts,
 - 6.3.12. pirmreizēja vai atkārtota LEARN projektu konkursa atbalsta iegūšana,
 - 6.3.13. atbilstība *de minimis* atbalsta piešķiršanas nozarēm un darbībām.
- 6.4. Kvalitatīvās atbilstības vērtēšanas kritēriji:
- 6.4.1. projekta atbilstība konkursa mērķiem,
 - 6.4.2. projekta aktualitāte, sabiedriskā nozīmība attiecīgā pagasta teritorijā,
 - 6.4.3. atbalsta pretendenta pieredze un profesionālā kompetence,
 - 6.4.4. atbalsta pretendenta izpratne par tirgus situāciju konkrētajā saimnieciskās darbības nozarē
 - 6.4.5. resursu pieejamība saimnieciskās darbības īstenošanai,
 - 6.4.6. projekta pieteikumā skaidri formulēta risināmā problēma/nepieciešamie uzlabojumi,
 - 6.4.7. plānotie rezultāti sekmē projekta mērķa sasniegšanu un liecina par turpmākās saimnieciskās darbības ilgtspēju,
 - 6.4.8. paredzamā finanšu plūsma pa gadiem ir ticama, ieņēmumi sabalansēti ar izmaksām,
 - 6.4.9. projekta īstenošanas rezultātā tiek radīta/-as jauna/-as darba vietas vai saglabātas esošās,
 - 6.4.10. projekta vadītāja pieredze un profesionālā kompetence.

7. PROJEKTU PIETEIKUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Pretendentu iesniegtos dokumentus izvērtē vērtēšanas komisija (turpmāk Komisija) 7 (septiņu) locekļu sastāvā.
- 7.2. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no komisijas locekļiem.
- 7.3. Komisija var pagarināt projektu pieteikumu iesniegšanas termiņu, publicējot to laikrakstā „Rēzeknes Vēstis” un Rēzeknes novada mājas lapā www.rezeknesnovads.lv.
- 7.4. 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc projektu pieteikumu iesniegšanas beigu termiņa, komisija pieņem lēmumus par izvēlētajiem pretendentiem.
- 7.5. Komisija ir tiesīga no pretendenta pieprasīt papildu informāciju par projekta pieteikumu.
- 7.6. Konkursa komisija izskata tikai termiņā iesniegtos projektu pieteikumus.
- 7.7. Komisijai ir tiesības pieaicināt konkrētās nozares ekspertus, kuriem ir padomdevēju tiesības.
- 7.8. Projektu pieteikumu vērtēšanas komisija pieņem lēmumu par finansējuma piešķiršanu tiem projektu pieteikumiem, kuri būs ieguvuši vismaz 60 punktus, atbilstoši projektu vērtēšanas kritērijiem (sk. 3.pielikumu).
- 7.9. Komisija ir tiesīga noraidīt projekta pieteikumu, informējot par to iesniedzēju, kā arī norādot projekta pieteikuma noraidīšanas iemeslu.

- 7.10. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc komisijas lēmuma pieņemšanas pretendents tiek rakstveidā informēts par projekta apstiprināšanu vai noraidīšanu. Gadījumos, kad projekts tiek atbalstīts, pretendents tiek informēts arī par piešķirtā līdzfinansējuma apmēru un līguma slēgšanas laiku.
- 7.11. Konkursa rezultāti tiek publicēti laikrakstā „Rēzeknes Vēstis” un Rēzeknes novada mājas lapā www.rezeknesnovads.lv.

8.PROJEKTA ĪSTENOŠANAS LĪGUMSAISTĪBAS

- 8.1. Nodibinājums LEARN ar pretendentu slēdz līgumu par finansējuma piešķiršanu atbalstītā projekta īstenošanai, līgumā nosakot:
- 8.1.1. līgumslēdzēju tiesības, pienākumus un atbildību,
 - 8.1.2. atskaišu par piešķirto līdzekļu izlietojumu iesniegšanas kārtību un termiņus,
 - 8.1.3. projekta īstenošanas darbības pārraudzību un kontroli.
- 8.2. Ar fizisko personu, kura plāno uzsākt saimniecisko darbību, līgums tiks noslēgts pēc reģistrācijas Uzņēmumu Reģistrā vai pēc saimnieciskās darbības reģistrēšanas Valsts ieņēmumu dienestā.
- 8.3. Pēc projekta noslēguma, atbalsta saņēmējs sniedz šādas atskaites:
- 8.3.1. atskaite par finansējuma izlietošanu un sasniegtajiem rezultātiem, kas iesniedzama 10 (desmit) darba dienu laikā pēc finansējuma izlietošanas (5.pielikums). Atskaitei jāpievieno fotogrāfijas, kas apliecina projekta īstenošanas rezultātu,
 - 8.3.2. atskaite par iepriekšējā gada saimniecisko darbību jāsniedz līdz tekošā kalendārā gada 1.jūnijam 3 (trīs) gadus pēc projekta noslēguma (6.pielikums).
- 8.4. Finansējuma saņēmējs, veicot saimniecisko darbību, projekta īstenošanas gadā un uzraudzības periodā (3 gadi pēc projekta īstenošanas), nodrošina neto apgrozījumu no saimnieciskās darbības atbilstoši projekta pieteikumā plānotajai naudas plūsmai vai ne mazāk kā 60% no plānotā apgrozījuma apjoma un trešajā saimnieciskās darbības gadā pēc projekta īstenošanas kāpina apgrozījumu vismaz par 3% salīdzinot ar neto apgrozījumu gadā pēc projekta īstenošanas.