



RĒZEKNES NOVADA PAŠVALDĪBA DRICĀNU PAGASTA PĀRVALDE

REĢ.NR. 90000048538

Dricāni, Dricānu pagasts, Rēzeknes novads, LV – 4615,

Tel. 646 44069

e-pasts: dricani@rezeknesnovads.lv

Informācija internetā: <http://www.rezeknesnovads.lv>

APSTIPRINĀTI

Dricānu pagasta pārvaldes
atsavināšanas komisijas
2015.gada 13.marta sēdē

Rēzeknes novada pašvaldības kustamās mantas kopuma- ūdenstorņa metāla konstrukcijas un apkures katlu AST - 0,3 un AST - 0,5 konstrukciju fragmentu atsavināšanas, pārdot par brīvu cenu, NOTEIKUMI

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Rēzeknes novada pašvaldības kustamās mantas kopuma - **ūdenstorņa metāla konstrukcijas un apkures katlu – AST -0,3 un AST -0,5 konstrukciju fragmentu**, (turpmāk –kustamās mantas kopuma), atsavināšanas noteikumi (turpmāk – Noteikumi) izstrādāti atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likumam un saskaņā ar šo likumu izdotajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē pašvaldības mantas atsavināšanu, un nosaka kārtību, kādā veicama pašvaldības īpašumā esošā kustamās mantas pārdošana.
- 1.2. Kustamās mantas kopuma atsavināšanu organizē Rēzeknes novada domes izveidotā atsavināšanas komisija (turpmāk – Komisija).
- 1.3. Kustamās mantas kopuma atsavināšanas veids – pārdodot par brīvu cenu.
- 1.4. Maksāšanas līdzeklis par atsavināmo kustamās mantas kopumu ir *euro* (100% apmērā).

2. Atsavināmās kustamās mantas raksturojums un brīvā cena

2.1. Kustamās mantas kopums:

- 2.1.1. Sastāv no ūdenstorņa metāla konstrukcijām un apkures katlu – AST -0,3 un AST -0,5 konstrukciju fragmentiem;
- 2.1.2. Metāla konstrukcijas izgatavotas no tērauda
- 2.1.3. Kustamās mantas kopuma fiziskais stāvoklis ir slikts, konstrukcijas ir deformētas, sagrieztas gabalos.
- 2.1.4. Kustamās mantas kopums apskatāms Rēzeknes novada pašvaldības Dricānu pagastā (adrese: "Dricānu vidusskola", Dricāni, Dricānu pagasts, Rēzeknes novads) darba dienās, apskates laiku iepriekš saskaņojot ar Dricānu pagasta pārvaldes komunālās saimniecības pāržini Antonu Trošku (tālrunis- 26144495).
- 2.1.5. īpašuma tiesības – Rēzeknes novada pašvaldība, turētājs Dricānu pagasta pārvalde;
- 2.1.6. brīvā cena – EUR 60,00 (sešdesmit *euro* 00 centi).

3. Informācija par kustamās mantas atsavināšanu

3.1. Sludinājums par Kustamās mantas kopuma atsavināšanu publicējams Rēzeknes novada pašvaldības mājas lapā www.rezeknesnovads.lv un laikrakstā „Rēzeknes Vēstis”, un izliekams pie paziņojumu dēļa Dricānu pagasta pārvaldes telpās.

3.2. Sludinājumā norāda:

3.2.1. Kustamās mantas kopuma atrašanās vietu un atsavināšanas veidu;

3.2.2. kur un kad var iepazīties ar Noteikumiem;

3.2.3. Kustamās mantas kopuma apskates vietu un laiku;

3.2.4. Kustamās mantas kopuma brīvo cenu;

3.2.5. pieteikuma iesniegšanas vietu un laiku;

3.3. Ar Noteikumiem var iepazīties darba dienās no plkst.8:00 līdz plkst.16:30 Dricānu pagasta pārvaldē: "Pagastmāja", Dricāni, Dricānu pagasts, Rēzeknes novads, un elektroniski Rēzeknes novada pašvaldības mājas lapā www.rezeknesnovads.lv.

4. Pieteikuma iesniegšana un reģistrēšana

4.1. Atsavināmā pašvaldības Kustamās mantas kopuma pircējs var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt savā īpašumā kustamās mantas kopumu.

4.2. Pieteikumu (*Pielikums Nr.1*) pieņemšanu un reģistrāciju Komisija uzsāk pēc Noteikumu 3.1.punktā norādītā paziņojuma publicēšanas, sākot ar 2015.gada 23.martu. Iesniedzot parakstīto pieteikumu, pretendents apliecina, ka ir iepazinies ar Noteikumiem, to nosacījumi viņam ir saprotami un apņemas tos ievērot. Pieteikums uzskatāms par to iesniegušās personas gribas apliecinājumu iegūt savā īpašumā atsavināmo Kustamās mantas kopumu, pirkuma tiesību iegūšanas gadījumā samaksājot brīvo cenu par atsavināmo Kustamās mantas kopumu un noslēdzot ar tā atsavinātāju līgumu saskaņā ar Noteikumiem.

4.3. Pieteikums iesniedzams personīgi Komisijai darba dienās no plkst. 08:00 līdz plkst.16:30 sākot ar 2015.gada 23.martu un līdz 2015.gada 9.aprīlim Dricānu pagasta pārvaldē: "Pagastmāja", Dricāni, Dricānu pagasts, Rēzeknes novads, (kontaktpersona: Antons Troška (tālrunis 26144495., e-pasta adrese: dricani@rezeknesnovads.lv). Pieteikumam pievienojami šādi dokumenti:

4.3.1. juridiskai personai – juridiskās personas pārstāvja (pilnvarotās personas), kurš reģistrējoties uzrāda pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti), tiesības rīkoties uzņēmuma vārdā apliecināošs dokuments vai tā atvasinājums;

4.3.2. fiziskai personai, reģistrēšanās brīdī uzrādot pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti) – pārstāvja (pilnvarotās personas) tiesības rīkoties tās vārdā apliecināošs dokuments, ja pieteikuma iesniedzējs nav Kustamās mantas kopuma pircējs.

4.4. Visi dokumenti iesniedzami valsts valodā, un tiem ir juridisks spēks, ja tie noformēti atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Ja dokuments ir svešvalodā, tam pievieno notariāli apliecinātu tulkojumu valsts valodā. Ārvalstis izsniegtos dokumentus pieņem, ja tie noformēti atbilstoši Latvijas Republikai saistošu starptautisko līgumu prasībām.

4.5. Dokumenti, kuri iesniegti Komisijai, netiek atdoti.

4.6. Pieteikums netiek pieņemts un uzskatāms par neiesniegtu, bet to iesniegušo personu neiekļauj vai izslēdz no kustamās mantas kopuma pircēju pretendentu reģistra, ja:

4.6.1. nav vēl iestājies pieteikuma iesniegšanas termiņš;

- 4.6.2. nav iesniegti visi Noteikumu 4.3.punktā minētie dokumenti;
 - 4.6.3. tiek konstatēts, ka sniegtās ziņas, kuras Komisija ir tiesīga pārbaudīt, nav patiesas vai citos gadījumos, kad iesniegtie dokumenti neatbilst Noteikumu prasībām;
 - 4.6.4. pret pieteikumu iesniegušo personu ir uzsākts maksātspējas process;
 - 4.6.5. iestājušies citi Noteikumos paredzētie apstākļi.
- 4.7. Komisija, veicot reģistrāciju un pārbaudījusi iesniegtos dokumentus, sastāda reģistru (*Pielikums Nr.2*), iekļaujot tajā šādas ziņas par pretendentu, kas izpildījis Noteikumu 4.3.punktā paredzētās prasības un uz kuru nav attiecināmi Noteikumu 4.6.punkta nosacījumi:
- 4.7.1. reģistrēšanās datumu un laiku;
 - 4.7.2. fiziskajai personai (un tās pilnvarotai personai) - vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīves vietas adresi, juridiskai personai -nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi un pārstāvja amatu, vārdu, uzvārdu;
 - 4.7.3. iesniegtos dokumentus.
- 4.8. Reģistrētajai personai Komisija izsniedz izziņu norēķinam par kustamās mantas kopumu (*Pielikums Nr.3*).

5. Brīvās cenas samaksas kārtība un pirkuma līguma noslēgšana

5.1. Atsavināmā kustamās mantas kopuma pirkuma tiesības iegūst persona, kura pirmā iesniegusi pieteikumu un tikusi reģistrēta Noteikumos paredzētajā kārtībā.

Noteikumu 2.1.punkta 2.1.6.apakšpunktā minētā summa ne vēlāk kā nākamās darba dienas laikā no reģistrācijas izziņas saņemšanas dienas ir jāiemaksā Dricānu pagasta pārvaldes, reģistrācijas Nr.90000048538, A/S „Swedbank”, konts: LV78HABA0551032097077.

5.2. Kustamās mantas kopuma pircējs dienā, kad iesniedzis Komisijai apliecinājumu veiktajam brīvās cenas maksājumam par Kustamās mantas kopumu, paraksta tā pirkuma līgumu (*Pielikums Nr.5*).

5.3. Visas izmaksas, kas saistītas ar pārdotās Kustamās mantas kopuma transportēšanu, sedz attiecīgā Kustamās mantas kopuma ieguvējs.

5.4. Ja Noteikumu 5.2.punktā noteiktajā termiņā nav veikta Kustamās mantas kopumu brīvās cenas samaksa pilnā apmērā, un, ja Komisijai nav iesniegts maksājumu apliecināošs dokuments, uzskatāms, ka atsavināmā Kustamās mantas kopumu pirkuma tiesības ieguvusī persona atsakās no Kustamās mantas kopumu pirkuma tiesībām. Šādā gadījumā šīs personas pieteikums atzīstams par neiesniegtu, par ko lēmumu pieņem Komisija un paziņo attiecīgajam Kustamās mantas kopumu pirkuma pretendētā, un jau iemaksātā pirkuma summa (vai tās daļa) atmaksājama ar pārskaitījumu pieteikumā norādītajā kontā, bet Komisija turpina Kustamās mantas kopumu atsavināšanas procesu atbilstoši Noteikumiem.

5.5. Personai, kura zaudējusi tiesības iegūt īpašumā atsavināmo Kustamās mantas kopumu, nav tiesību atkārtoti iesniegt pieteikumu Kustamās mantas kopumu atsavināšanai par brīvu cenu.

6. Kustamās mantas kopuma atsavināšanas rezultātu apstiprināšana

6.1. Komisija apstiprina Kustamās mantas kopuma atsavināšanas protokolu ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc Kustamās mantas kopuma pirkuma līguma noslēgšanas.

6.2. Atsavināšanas rezultātus apstiprina Rēzeknes novada dome ne vēlāk kā 20 (divdesmit) dienu laikā pēc šo Noteikumu 5.2.punktā paredzētā maksājuma veikšanas.

7. Citi noteikumi

7.3. Pretendentiem, kuri vēlas pirkt atsavināmo Kustamās mantas kopumu par brīvu cenu, ir tiesības:

- 7.3.1. saņemt publiski pieejamu informāciju saistībā ar Kustamās mantas kopuma atsavināšanu un tās rezultātiem;
- 7.3.2. iesniegt Kustamās mantas kopuma atsavināšanas organizētājam sūdzību un tajā norādīto apstākļu pierādījumus par Komisijas pieņemtajiem lēmumiem un veiktajām darbībām vai atklātajiem Noteikumu pārkāpumiem saistībā ar Kustamās mantas kopuma atsavināšanas norisi vai tās rezultātiem, bet ne vēlāk kā līdz Kustamās mantas kopuma atsavināšanas rezultātu apstiprināšanai.
- 7.4. Par šajos Noteikumos un Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos neregulētiem jautājumiem lēmumus pieņem Komisija.

Atsavināšanas komisijas priekšsēdētāja



S.Melne

PIETEIKUMS

ATSAVINĀMĀS KUSTAMĀS MANTAS KOPUMA PIRKUMAM PAR BRĪVU CENU

Rēzeknes novada Dricānu pagastā

_____ (juridiskas personas nosaukums/fiziskas personas vārds, uzvārds)

reģistrācijas numurs/personas kods:

juridiskā/deklarētās dzīves vietas

adrese: _____

kontakttālrunis:

e-pasts,fakss:

bankas rekvizīti:

_____ (konta numurs, bankas nosaukums, SWIFT kods)

iesniedz pieteikumu par Rēzeknes novada pašvaldībai piederošās kustamās mantas kopuma – **ūdenstora metāla konstrukcijas un apkures katlu – AST -0,3 un AST -0,5 konstrukciju fragmentu** pirkumu par brīvu cenu, ir iepazinies ar atsavināšanas Noteikumiem un apņemas tos ievērot, noteiktajā kārtībā un termiņā samaksāt atsavināmā kustamās mantas kopuma brīvo cenu un parakstīt pirkuma līgumu.

Pieteikumam pievienots:

- juridiskās personas pārstāvja (pilnvarotās personas) tiesības rīkoties uzņēmuma vārdā apliecināošs dokuments.
- uzņēmuma (uzņēmēj sabiedrības) vai komersanta reģistrācijas apliecības kopija.
- pilnvarojumu pārstāvēt fizisko personu apliecināošs dokuments.
- _____

(citi dokumenti)

_____ (fiziskās personas vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, paraksts/juridiskās personas nosaukums, pārstāvja amats, vārds, uzvārds, paraksts)

Iesniedzot šo pieteikumu, piekrītu savai fiziskas personas datu apstrādei pieteikumā norādītās atsavināmās Rēzeknes novada pašvaldības kustamās mantas iegādes mērķim.

_____ (fiziskās personas (pilnvarotās personas) paraksts)

Noteikumu PIELIKUMS Nr.2

**Atsavināmās kustamās mantas kopuma – ūdenstorna metāla konstrukcijas un
apkures katlu – AST -0,3 un AST -0,5 konstrukciju fragmentu**

pirkuma par brīvu cenu

PRETENDENTU REĢISTRS

Rēzeknes novada Dricānu pagastā

Reģistrēšanās datums un laiks	Vārds, uzvārds vai nosaukums	Personas kods vai reģistrācijas numurs	Dzīvesvietas adrese vai juridiskā adrese, pārstāvja amats, vārds, uzvārds

I Z Z I Ņ A
norēķinam par kustamo mantu
Rēzeknes novada Dricānu pagastā

Rēzeknes novada pašvaldības kustamās mantas kopuma – **ūdenstorna metāla konstrukcijas un apkures katlu – AST -0,3 un AST -0,5 konstrukciju fragmentu** - pircējs:

(juridiskās personas pilns nosaukums, reģistrācijas nr./fiziskas personas vārds, uzvārds, personas kods)

2015.gada „_____.” _____ plkst. ____:____ Dricānu pagasta pārvaldē: „Pagastmāja”, Dricāni, Dricānu pagasts, Rēzeknes novads, reģistrēts kā pašvaldībai piederošā un par brīvu cenu atsavināmā kustamās mantas kopuma: **ūdenstorna metāla konstrukcijas un apkures katlu – AST -0,3 un AST -0,5 konstrukciju fragmentu**, pircējs, kuram līdz 2015.gada _____ jāiemaksā Dricānu pagasta pārvaldes, reģistrācijas numurs 90000048538, A/S „Swedbank”, kontā: LV78HABA0551032097077,

EUR 60,00 (sešdesmit euro 00 centi)

(summa ar cipariem un vārdiem)

iesniedzot Komisijai maksājumu apliecināšu dokumentu (internetbankas maksājuma dokumentam jābūt ar oriģinālu bankas spiedogu un bankas darbinieka parakstu).

Atsavināšanas komisijas priekšsēdētāja

S.Melne

Z.v.

**KUSTAMĀS MANTAS KOPUMA – ūdenstorņa metāla konstrukcijas un apkures katlu –
AST -0,3 un AST -0,5 konstrukciju fragmentu
ATSAVINĀŠANAS PAR BRĪVU CENU PROTOKOLS**

Atsavināšanas laiks un vieta - _____ Dricānu pagasta pārvaldes telpās, „Pagastmāja”, Dricāni, Dricānu pagasts, Rēzeknes novads.

Atsavināmās kustamās mantas nosaukums un atrašanās vieta – **ūdenstorņa metāla konstrukcijas un apkures katlu – AST -0,3 un AST -0,5 konstrukciju fragmenti** atrodas „Dricānu vidusskola”, Dricāni, Dricānu pagasts, Rēzeknes novads.

Atsavināmās kustamās mantas brīvā cena – EUR 60,00 (sešdesmit *euro* 00 centi).

Atsavināšanas komisijas priekšsēdētājs _____ (Skaidrīte Melne)

Komisijas locekļi:

_____ (Regīna Elksne)

_____ (Antons Troška)

Z.v.

Pircējs _____

(vārds, uzvārds, juridiskas personas nosaukums)

(pircēja vai pilnvarotas personas paraksts)

KUSTAMĀS MANTAS KOPUMA PIRKUMA LĪGUMS

Rēzeknes novada Dricānu pagastā

2015.gada

Nr.

Rēzeknes novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90009112679, juridiskā adrese: Atbrīvošanas aleja 95A, Rēzekne, LV-4601, Dricānu pagasta pārvaldes vadītājas Skaidrītes Melnes personā, kura rīkojas, pamatojoties uz _____ turpmāk - Pārdevējs, un _____,

turpmāk - Pircējs, katrs atsevišķi un abi kopā turpmāk - Puses, pamatojoties uz _____ bez viltus, spaidiem un maldības, noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums):

I. Līguma priekšmets

1. Pārdevējs pārdod, bet Pircējs pērk Rēzeknes novada pašvaldībai piederošo kustamās mantas kopumu: **ūdenstorna metāla konstrukcijas un apkures katlu – AST -0,3 un AST -0,5 konstrukciju fragmentus**, (turpmāk –kustamās mantas kopums).

II. Līguma spēkā esamība un darbības termiņš

2. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un pilnā apjomā darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
3. Pusēm nav tiesību atkāpties no šī Līguma saistību izpildes, un tās ir saistošas Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

III. Kustamās mantas kopuma pirkuma cena un norēķina kārtība

4. Pirkuma cena, par kādu Pārdevējs pārdod un Pircējs pērk Transportlīdzekli, ir Pārdevēja noteiktā atsavināmā kustamās mantas kopuma brīvā cena EUR 60,00 (sešdesmit *euro* 00 centi), turpmāk - Pirkuma cena.
5. Parakstot Līgumu, Puses apliecina, ka Pircējs par kustamās mantas kopumu pilnībā ir samaksājis Pārdevējam piedāvāto Pirkuma cenu, iemaksājot to Līgumā minēto Noteikumu noteiktajā kārtībā un termiņā ar pārskaitījumu 2015.gada „___” _____ Pārdevēja norēķinu kontā.
6. Līgumā norādītā Pirkuma cenas samaksa ir uzskatāma par šīs Pircēja maksājuma saistības pienācīgu izpildījumu, kas atbrīvo Pircēju no jebkādas tālākas atbildības par šo maksājuma saistības izpildi.

IV. Kārtība, kādā kustamās mantas kopums pāriet Pircēja īpašumā, un izdevumi

7. Kustamās mantas kopuma īpašuma tiesības no Pārdevēja pāriet Pircējam pēc šā Līguma 4.punktā norādītās Pirkuma cenas pilnīgas samaksas izdarīšanas.
8. Ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma stāšanās spēkā Pārdevējs nodod un Pircējs pieņem kustamās mantas kopumu, Pusēm parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu.
9. Ar Līguma 8.punktā minētā kustamās mantas kopuma nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīdī kustamās mantas kopums pāriet Pircēja valdījumā un lietošanā reizē ar visām no kustamās mantas kopuma valdījuma un lietošanas izrietošajām tiesībām un

pienākumiem, kā arī notikumu, kā rezultātā Kustamās mantas kopums tiktu bojāts vai ietu bojā, riskiem.

V. Pušu tiesības, pienākumi un apliecinājumi

10. Pārdevējs apliecina, ka Līguma noslēgšanas brīdī Līguma priekšmets:
 - 10.1. ir pilnīgs un neaprobežots viņa īpašums un nav strīdus objekts;
 - 10.2. nav iznomāts vai citā veidā nodots lietošanā trešajām personām.
11. Pārdevējam nav tiesību kustamās mantas kopumu atsavināt vai nodot trešajām personām, kā arī apgrūtināt kustamās mantas kopumu ar parādiem un saistībām.
12. Pārdevējam nav zināmas trešo personu tiesības vai lietu tiesiskas prasības, kuras varētu kavēt kustamās mantas kopuma īpašuma tiesību pāreju uz Pircēju, vai uz kuru pamata kustamās mantas kopums no Pircēja varētu tikt attiesāts.
13. Kustamās mantas kopums tiek nodots Pircējam bez jebkādam ekspluatācijas vai cita veida garantijām no Pārdevēja puses, tā esošajā stāvoklī, ar kuru Pircējs ir pilnībā iepazīties, un tas viņam ir zināms. Pircējs apliecina, ka tam Līguma izpildes gaitā vai pēc tā darbības beigām nav un nebūs pretenziju pret Pārdevēju par kustamās mantas kopuma tiesisko statusu, tehnisko stāvokli vai citām pirkuma priekšmeta pazīmēm.
14. Līgums tiek noslēgts, ļaujoties uz tajā norādītajiem Pārdevēja un Pircēja apliecinājumiem un garantijām, un, to parakstot, Puses vienojas:
 - 14.1. sagatavot, parakstīt, pieprasīt, iesniegt un saņemt jebkādus dokumentus, kas varētu būt nepieciešami šī Līguma pienācīgai izpildei un tādu tiesisku vai faktiski šķēršļu novēršanai, kuru pastāvēšanu Puses nav paredzējušas vai nevarēja paredzēt pirms šī Līguma parakstīšanas;
 - 14.2. visi minētie Pušu apliecinājumi tiek uzskatīti par pamatotiem ar Pušu rīcībā esošo informāciju, kas iegūta pēc minēto apstākļu pienācīgas un pilnīgas noskaidrošanas, un tie paliks patiesi un spēkā esoši līdz Līguma pilnīgai izpildei;
 - 14.3. Līguma darbības laikā neviena no Pusēm neveiks un nepieļaus nekādas darbības, kas būtu Līgumā izteikto apliecinājumu un garantiju pārkāpums, vai padarītu jebkuru minēto apliecinājumu vai garantiju par nepatiesu vai spēkā neesošu;
 - 14.4. katras Puses jebkura no šī Līguma izrietošā saistība ir izpildāma bez atgādinājuma un nekavējoties tiklīdz iestāties tās izpildei Līgumā noteiktais termiņš, nosacījums vai cits pamats.

VI. Nepārvarama vara

15. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu ietekmes rezultātā, kurus attiecīgā Puse nevarēja ne novērst, ne paredzēt, ne ietekmēt un par kuru rašanos neatbild.
16. Pusei, kura atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu darbību, nekavējoties vai tiklīdz radusies objektīvu apstākļu nekavēta izdevība, par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Šajā paziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama attiecīgās Puses Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
17. Izbeidzoties nepārvaramas varas apstākļiem, Līguma darbība atjaunojas.

VII. Līguma noteikumu grozīšanas un papildināšanas kārtība

18. Līgums satur galīgo Pušu gribas un rakstisko visu šīs vienošanās noteikumu izpaudumu, un ir pilnīgs un vienīgais tā noteikumu paziņojums. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi stājas spēkā un kļūst par šī Līguma neatņemamām sastāvdaļām ar brīdī, kad tās noformētas rakstveidā, un Puses tos parakstījušas.
19. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumus, ciktāl tos neatceļ spēku zaudējušie Līguma punkti vai daļas. Šādus, spēkā neesošus noteikumus, Pusēm jāaizstāj ar citiem, šī Līguma mērķim un saturam atbilstošiem.

VIII. Pušu atbildība un strīdu risināšana

20. Puses ir savstarpēji atbildīgas saskaņā ar šo Līgumu un Latvijas Republikas spēkā esošajiem likumdošanas aktiem.
21. Puses apņemas atlīdzināt viena otrai tiešos zaudējumus, kas radušies līgumsaistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ.
22. Strīdus, ko Puses nevar atrisināt savstarpēju sarunu ceļā, tās risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

IX. Nobeiguma noteikumi

23. Visos gadījumos, kas nav paredzēti šajā Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas Civillikuma un citiem tiesību aktu noteikumiem.
24. Visi paziņojumi un cita veida korespondence, ko Puses nosūta viena otrai saistībā ar šo Līgumu, ir jābūt rakstveida un nosūtāmai saņēmējam pa pastu ierakstītā vēstulē uz Pušu paziņotām adresēm, vai nodotai saņēmējam personīgi pret parakstu vai ar kurjerpastu. Sūtīt pa pastu ierakstītu sūtījumu, paziņojums uzskatāms par nodotu adresātam septītajā dienā pēc tā nodošanas pastā.
25. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

PĀRDEVĒJS

PIRCĒJS

Rēzeknes novada pašvaldība
Reģistrācijas Nr.90009112679
Juridiskā adrese: Atbrīvošanas aleja 95A,
Rēzekne, LV-4601

Dricānu pagasta pārvaldes
vadītājas Skaidrīte Melnes personā

Z.v.