



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Projekts „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”
Vienošanās Nr.2009/0196/IDP/1.2.2.1.5/09/IPIA/VIAA/001



APSTIPRINU

Rēzeknes novada domes
priekšsēdētājs

M.Švarcs

2019. gada „10.” 09.

Pedagogu profesionālās darbības 4. kvalitātes pakāpes novērtēšanas Rēzeknes un Viļānu novadu apvienotās komisijas darbības kārtība

Pamatojoties uz 2009.gada 1.septembra MK noteikumi Nr.998 "Noteikumi par darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.2.2.1.5.apakšaktivitāti „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” 15.punktu un citiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, Rēzeknes un Viļānu novados izveido Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas Rēzeknes un Viļānu novadu apvienoto pašvaldību komisiju (*turpmāk tekstā – novadu apvienotā komisija*).

Novadu apvienotā komisija organizē un nodrošina 4.kvalitātes pakāpes pretendentu profesionālās darbības kvalitātes vērtēšanu novadā.

Novadu apvienotās komisijas darbības mērķis un uzdevumi

Komisijas darbības mērķis ir saskaņā ar pedagoga rakstisku iesniegumu, novērtēt pedagoga profesionālās darbības kvalitāti, veicinot pedagoga karjeras izaugsmes iespējas.

Komisijas uzdevumi ir:

- ✓ nodrošināt pedagoga profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas sagatavošanas darbu;
- ✓ analizēt pedagoga darbību mācību procesā, kā arī pedagoga un administrācijas iesniegtos materiālus;
- ✓ apkopot pedagoga profesionālās darbības kvalitātes novērtēšana rezultātus atbilstoši vērtēšanas kritērijiem;
- ✓ izteikt priekšlikumu par kvalitātes pakāpes piešķiršanu/ nepiešķiršanu pedagogam atbilstoši novērtēšanas rezultātiem;

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

✓ nodrošināt pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas rezultātu nosūtīšanu projekta vadības grupai.

Novadu apvienotās komisijas izveidošana un tās darbības principi

Komisijas izveidi nodrošina tā institūcija novadā (projekta sadarbības partneris), kas īsteno pašvaldības kompetenci izglītībā.

Novadu apvienoto komisiju 5 locekļu sastāvā izveido ar projekta sadarbības partnera vadītāja rīkojumu, ja profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai atbalstīti vairāk kā 5 pretendenti.

Novadu apvienotajā komisijas sastāvā var būt 3 locekļi, ja profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai atbalstīti 5 vai mazāk pretendenti.

Novadu apvienotās komisijas sastāvā iekļauj:

- novada (sadarbības partneru) deleģētu pārstāvi;
- novada izglītības iestāžu pārstāvjus (vadītāju; vadītāja vietnieku; metodiskās komisijas vadītāju);
- LIZDA valdes deleģētu pārstāvi (LIZDA novada pārstāvis).

Novadu apvienotajā komisijā 5 cilvēku sastāvā ieteicams iekļaut Izglītības iestādes/-žu padomes pārstāvi/skolēnu pašpārvaldes pārstāvi. Komisijas darbā var pieaicināt arī citus izglītības jomas speciālistus.

Komisija darbojas novērtēšanas laikā (4 mēnešus): vērtēšanas sagatavošanās posmā, vērtēšanas norises posmā, rezultātu apkopošanas posmā.

Komisijas sēdes sasauc pēc nepieciešamības, taču ne retāk kā 2 reizes novērtēšanas laikā (4 mēnešos). Novērtēšanas sagatavošanās posma pirmajā nedēļā komisijas priekšsēdētājs sasauc pirmo apvienotās novadu komisijas sēdi, kurā:

✓ komisijas locekļi tiek iepazīstināti ar attiecīgās institūcijas (novada sadarbības partnera) atbildīgās amatpersonas apstiprināto novada komisijas darbības kārtību;

✓ tiek apstiprināts novada pedagogu atlases komisijas (PAK) atbalstīto 4.pakāpes pretendentu – novērtējamo pedagogu saraksts (*skat. paraugu 1.pielikumā*);

✓ tiek plānots un apstiprināts novērtēšanas laikā veicamo darbu grafiks (*laika grafikā iekļaujāmās darbības skatīt 2.pielikumā*).

✓ katram komisijas loceklim tiek noteikti darba uzdevumi.

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta komisijas priekšsēdētājs un komisijas sekretārs.

Komisijas sēdes ir slēgtas. Apvienotās novadu komisijas sēdes var notikt, ja tajās piedalās vismaz 3 komisijas locekļi un ir pārstāvēti abi novadi. Ja komisijas sēde kvoruma trūkuma dēļ nevar notikt, tad komisijas priekšsēdētājs 3 (trīs) darba dienu laikā sasauc atkārtotu komisijas sēdi.

Komisija nodrošina, lai aktuālā informācija par komisijas sastāvu, katra komisijas locekļa darba pienākumiem, apstiprinātajiem dokumentiem un pieņemtajiem lēmumiem ir regulāri pieejama 4.kvalitātes pakāpes pretendentiem.

Apvienotās novadu komisijas locekļu pienākumi

Apvienotās novadu komisijas sastāvu veido komisijas priekšsēdētājs, viņa vietnieks un komisijas locekļi, t.sk. komisijas sekretārs. Komisijas locekļu funkcijas un pienākumu sadali savas kompetences ietvaros komisija nosaka patstāvīgi.

Komisijas priekšsēdētājs:

- ✓ nosaka komisijas sēžu laiku, sasauc tās un koordinē jautājumu izskatīšanu tajās;
- ✓ apstiprina apvienotās novadu komisijas izstrādāto pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas laika grafiku;
- ✓ pārstāv komisiju attiecībās ar izglītības iestādes padomi, kā arī privātpersonām;

Komisijas priekšsēdētāja vietnieks veic komisijas locekļa pienākumus un komisijas priekšsēdētāja prombūtnē pilda viņa pienākumus, nodrošinot apvienotās novadu komisijas darbu.

Komisijas locekļi:

- ✓ veic izskaidrojošo darbu par pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas procedūru;
- ✓ vēro, novērtē un analizē divas no pedagoga vadītajām mācību stundām*;
- ✓ nodrošina pedagoga *portfolio* iekļauto materiālu analīzi;
- ✓ iepazīstas ar izglītības iestādes administrācijas sniegtā pedagoga profesionālās darbības kvalitātes vērtējuma saturu;
- ✓ organizē interviju ar 4.kvalitātes pakāpes pretendentu;
- ✓ atbilstoši novērtēšanas kritērijiem apkopo iekšējā un ārējā vērtējumā iegūtos punktus;
- ✓ lemj par profesionālās darbības kvalitātes pakāpes piešķiršanu pedagogam;
- ✓ nodrošina informāciju datu bāzei par pedagogiem piešķirto 4.kvalitātes pakāpi.



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

**šo pienākumu var veikt pieaicinātie izglītības jomas speciālisti.*

Ja apvienotās novadu komisijas loceklis nepilda viņam noteiktos pienākumus, komisija ar klātesošo locekļu balsu vairākumu atbrīvo komisijas locekli no pienākumu pildīšanas.

Komisijas sekretārs:

- ✓ pieņem komisijas darbam izglītības iestādē reģistrētu 4.kvalitātes pakāpes pretendenta iesnieguma kopiju;
- ✓ pieņem komisijas darbam 4.kvalitātes pretendenta CV kopiju (iesniegts novada Pedagoģa atlases komisijai (PAK));
- ✓ informē novada komisijas locekļus par komisijas sēdes vietu, datumu, laiku;
- ✓ protokolē novada komisijas sēdes, interviju ar novērtējamo pedagogu;
- ✓ informē pedagogus par novada komisijas lēmumiem;
- ✓ nodrošina novada komisijas dokumentācijas glabāšanu saskaņā ar normatīvo aktu nosacījumiem.

Apvienoto novadu komisijas locekļi ievēro konfidencialitātes, godprātības, vienlīdzības, taisnīguma un objektivitātes principus, neizpaužot viedokļus, kuri tiek apspriesti komisijas sēdēs.

Izmaiņas apvienotās novadu komisijas sastāvā var veikt, pamatojoties uz komisijas locekļa rakstisku un motivētu iesniegumu komisijas priekšsēdētājam. Izmaiņas komisijā tiek izskatītas un apstiprinātas apvienotās novadu komisijas sēdē, kuru sasauc komisijas priekšsēdētājs.

Intervijas organizēšana ar pedagogu – 4.kvalitātes pakāpes pretendentu

Apvienotā novadu komisija pirms priekšlikuma par 4.kvalitātes pakāpes piešķiršanu/nepiešķiršanu izteikšanas organizē individuālu interviju (standartizēti jautājumi) ar novērtējamo pedagogu.

Intervijas protokola kopiju novada komisijas priekšsēdētājs nosūta projekta vadības grupai.

Lēmuma pieņemšana un apstrīdēšana

Apvienotās novadu komisijas priekšlikums par 4. kvalitātes pakāpes piešķiršanu/nepiešķiršanu tiek pieņemts, pamatojoties uz profesionālās darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātā iegūto punktu summu un intervijas ar pedagogu rezultātiem. Komisijas



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ
priekšlikums par 4.kvalitātes pakāpes piešķiršanu ir atbalstīts, ja par to nobalso vairāk nekā puse no klātesošajiem komisijas locekļiem. Ja balsis dalās līdzīgi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.

Apvienotās novadu komisijas loceklim jāatturas no piedalīšanās priekšlikuma atbalstīšanā, ja tas skar šī komisijas locekļa personiskās, viņa ģimenes, pirmās vai otrās pakāpes radnieku vai to personu intereses, kuru likumīgais pārstāvis ir attiecīgais novada komisijas loceklis.

Apvienotās novadu pašvaldību komisijas loceklim nav tiesību piedalīties pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā kā 4.kvalitātes pretendenta.

Rīkojumu par 4.kvalitātes pakāpes piešķiršanu/nepiešķiršanu, pamatojoties uz apvienotās novadu komisijas izteikto priekšlikumu, izdod novadu pašvaldības.

Projekta īstenošanas laikā pedagogam nav apelācijas iespēju.

Pedagogu profesionālās darbības 4. kvalitātes pakāpes novērtēšanas Rēzeknes un Viļānu novadu pašvaldību apvienotās komisijas materiālu iesniegšana projekta vadības grupai

Novērtēšanas noslēgumā novada komisija, ievērojot noteikto termiņu, projekta vadības grupai iesniedz:

- ✓ sēdes protokolu, kurā fiksēti novada komisijas locekļiem noteiktie darba uzdevumi;
- ✓ sēdes protokolu, kurā fiksēti novērtējamā pedagoga - 4.kvalitātes pakāpes pretendenta novērtēšanas rezultātā saņemtie punkti un priekšlikums par 4.kvalitātes pakāpes piešķiršanu/nepiešķiršana;
- ✓ *iekšējā un ārējā vērtējuma kopsavilkuma tabulu* (par katru novērtēto pedagogu);
- ✓ intervijas protokola kopiju (par katru novērtēto pedagogu);
- ✓ projekta attiecīgajā posmā apstiprināto novērtējamo pedagogu – 4.kvalitātes pakāpes pretendentu sarakstu.

Pēc materiālu pārbaudes projekta vadības grupa saskaņo 4.kvalitātes pakāpes pretendentu sarakstu.