

LĪGUMS NR.6.3./9 (1)

par pārtikas produktu piegādi

Rēzeknes novada Gaigalavā

2016.gada 23.februārī

Rēzeknes novada pašvaldības Gaigalavas pagasta pārvalde, reģistrācijas Nr.90000025304, vadītāja Voldemāra Vabala personā, kurš rīkojas, saskaņā ar Nolikumu, turpmāk – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un **AS “Preiļu siers”**, personā, kurš(-a) rīkojas, saskaņā ar _____, turpmāk – **Piegādātājs**, no otras puses, abas kopā turpmāk arī – **Puses**, vai katra atsevišķi – **Puse**, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma „Pārtikas produktu piegāde Gaigalavas pamatskolas un Gaigalavas pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām 2016.gadā” (identifikācijas Nr. GaPP 2016/2), turpmāk – **Iepirkums**, rezultātiem un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu par iepirkuma priekšmeta daļu **Nr. 1 “Piens un piena produkti”**, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – **Līgums**:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs pērk un pieņem, bet Piegādātājs pārdod un piegādā **pārtikas produktus**, turpmāk – **Prece**, saskaņā ar Pasūtītāja Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums) un Piegādātāja Tehnisko un finanšu piedāvājumu par iepirkuma priekšmeta daļu **Nr.1 “Piens un piena produkti”** (Līguma 2.pielikums), turpmāk – **Piedāvājums**, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.2. Katru konkrēto Preces piegādi apliecina saskaņā ar normatīvajiem aktiem Piegādātāja sastādīta un Pušu parakstīta preču pavadzīme – rēķins, kurā norādīts Preces nosaukums, daudzums un cena atbilstoši Piedāvājumā norādītajai Preces vienības cenai.
- 1.3. Puses vienojas, ka Pasūtītāja Tehniskajā specifikācijā norādītais Preces apjoms ir maksimālais plānotais piegādājams apjoms un, ņemot vērā objektīvus apstākļus, Pasūtītājs var iegādāties Preci atbilstoši reālajai nepieciešamībai par nepilnu apjomu.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Cena par Preces vienu vienību ir norādīta Piedāvājumā (Līguma 2.pielikums). Šajā cenā ir iekļauta Preces vērtība, iepakojuma, piegādes, transporta un iekraušanas – izkraušanas izmaksas, visi nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Preci un tās piegādi.
- 2.2. Līguma kopējā summa par plānoto Preces piegādes apjomu sastāda EUR 7097,99 (septiņi tūkstoši deviņdesmit septiņi *euro* 99 centi), t.sk., pievienotās vērtības nodoklis (PVN) 21% EUR 1231,88 (viens tūkstotis divi simti trīsdesmit viens *euro*, 88 centi). Līgumcena bez PVN sastāda **EUR 5866,11 (piece tūkstoši astoņi simti sešdesmit seši *euro*, 11 centi)**.
- 2.3. Pasūtītājs maksā Piegādātājam par Preci 15 (piecpadsmit) dienu laikā no konkrētās Preces partijas piegādes dienas pēc Piegādātāja iesniegta un Pasūtītāja akceptēta preču pavadzīmes – rēķina saņemšanas.
- 2.4. Pasūtītājs maksā par piegādāto Preci, veicot pēcapmaksu bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Līgumā norādīto Piegādātāja bankas kontu.
- 2.5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu, ko apliecina attiecīga bankas iestādes atzīme uz maksājuma uzdevuma.
- 2.6. Pievienotās vērtības nodokļa (PVN) izmaiņu gadījumā Preču cenas tiek koriģētas atbilstoši PVN likmes izmaiņām.
- 2.7. Pasūtītājs neapmaksā tādas Preces piegādi, kas neatbilst Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajai kvalitātei.
- 2.8. Preču atsevišķo partiju vērtību kopsumma nedrīkst pārsniegt Līguma summu, kas noteikta Līguma 2.2.punktā.
- 2.9. Par Preces vienību cenu izmaiņām, ja tās maina Preces ražotājs, sakarā ar inflāciju valstī un citiem objektīviem, no ražotāja neatkarīgiem apstākļiem, Piegādātājs rakstiski informē

Pasūtītāju 14 (četrpadsmit) dienas iepriekš. Piegādātājs nedrīkst izmainīt jau pasūtīto Preču cenas.

- 2.10. Puses vienojas, ka Preču cenas var tikt pārskatītas vienu reizi pusgadā, izmainot vienības cenu ne vairāk kā par 10% (desmit procentiem) no Piedāvājumā norādītās cenas. Par pamatu cenu izmaiņai var būt inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi pamatoti apstākļi, kas Piegādātājam jāapliecina ar kompetentas institūcijas izsniegtu dokumentu – Latvijas Republikas Centrālās Statistikas pārvaldes informāciju par attiecīgās preču grupas vidējā patēriņa cenu līmeņa izmaiņām salīdzinājumā ar iepriekšējo attiecīgo periodu. Pusēm savstarpēji vienojoties, cenu izmaiņas un pamatojums jānoformē rakstiski, vienošanos pievienojot Līgumam kā pielikumu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 2.11. Līguma ietvaros, saskaņā ar pasūtījumiem var tikt piegādātas Preces, kas aizstāj Piedāvājumā norādītās preces tikai tad, ja tās pēc veida iekļaujas preču grupā, pēc būtības ir aizstājamas un to vienības cena ir zemāka par tās Preces cenu, kuru piegādātā Prece aizstāj, bet kvalitāte ir ekvivalenta ar aizstājamās Preces kvalitāti. Pušu pārstāvji iepriekš rakstveidā vienojas par šādu aizstājošu Preču piegādi un cenām.

3. PUŠU SAISTĪBAS

3.1. Piegādātāja saistības.

- 3.1.1. Piegādātājs apņemas veikt savlaicīgu Preces piegādi.
- 3.1.2. Piegādātājs nodrošina Preces atbilstību Līguma noteikumiem, Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes, nekaitīguma un marķēšanas prasībām, tirdzniecības standartiem un vispārārtzītām kvalitātes prasībām.
- 3.1.3. Piegādātājs nodrošina Preces piegādē iesaistīto darbinieku pienācīgu kvalifikāciju.
- 3.1.4. Piegādātājs apņemas Preces piegādi veikt ar Pasūtītāju iepriekš saskaņotajā laikā un Pasūtītāja norādītajā vietā.
- 3.1.5. Piegādātājs nodrošina Preces piegādi tās ražotāja iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu Preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem, to transportējot.
- 3.1.6. Piegādātājs nodrošina transportlīdzekļu, ar kuriem tiks veikta Preces piegāde, atbilstību pārtikas apriņķu reglamentējošo normatīvo aktu prasībām.
- 3.1.7. Gadījumā, ja tiek piegādāta nekvalitatīva Prece, Piegādātājs uz sava rēķina apmaina Preci pret jaunu, kvalitatīvu Preci Līgumā noteiktajā termiņā.

3.2. Pasūtītāja saistības.

- 3.2.1. Pasūtītājs apņemas pieņemt Līguma noteikumiem atbilstošu Preci un veikt samaksu par to Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā.
- 3.2.2. Pasūtītājs nodrošina Piegādātājam pienācīgus apstākļus Preces piegādei noteiktajā vietā, kā arī savlaicīgu piegādātās Preces pieņemšanu.
- 3.2.3. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Preces kvalitāti un pieteikt pretenzijas, ja tā neatbilst Līguma noteikumiem.

4. PRECES PASŪTĪŠANAS, PIEGĀDES UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Piegādātājs piegādā Preci ar savu transportu Gaigalavas pamatskolai un Gaigalavas pirmsskolas izglītības iestādei pēc adreses: Skolas ielā 1, Gaigalava, Gaigalavas pagasts, Rēzeknes novads, un nodod to Pasūtītājam atsevišķās partijās, saskaņā ar veikto pasūtījumu. Preces saņemšanu apliecina Pušu parakstīta preču pavadzīme – rēķins.
- 4.2. Pasūtītājs mutiski vai rakstiski pasūta Preci nepieciešamajā apjomā, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Piedāvājumu, norādot Preces nosaukumu un daudzumu.
- 4.3. Piegādātājs piegādā Līguma 4.2.punktā noteiktajā kārtībā pasūtīto Preci Pasūtītāja noteiktajā laikā.

- 4.4. Preču piegāde tiek veikta pirmdiena, trešdiena, piektdiena līdz plkst.8.00 uz Pasūtītāja norādīto adresi (Skolas iela 1, Gaigalava, Gaigalavas pag., Rēzeknes nov.) un līdz Pasūtītāja norādītajai vietai. Pasūtījumu pieņemšana notiek pirmdiena, trešdiena, piektdiena līdz plkst.8.00.
- 4.5. Katras Preces partijas piegāde tiek noformēta ar normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izrakstītu preču pavadzīmi – rēķinu. Pieņemot piegādāto Preci, Pasūtītājam ir jāpārbauda piegādātās Preces atbilstība pasūtījumam, Preces cenas atbilstība Piedāvājumā noteiktajām cenām un preču pavadzīmei – rēķinam, un atzīme par Preces pieņemšanu jāizdara uz preču pavadzīmes – rēķina.
- 4.6. Prece skaitās nodota no brīža, kad Piegādātājs nodod Preci Pasūtītājam un Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta preču pavadzīmi – rēķinu, kurā precīzi norādīts piegādātās Preces nosaukums, daudzums un cena.
- 4.7. Piegādātājs uzņemas pilnu materiālo atbildību par Preces nejaušu bojāeju vai bojājumiem līdz preču pavadzīmes – rēķina abpusējas parakstīšanas brīdim.
- 4.8. Prece tiek piegādāta Piegādātājam piederošajā tarā. Papildu samaksa par taras lietošanu netiek pieprasīta. Pasūtītājs atgriež Piegādātājam taru 10 (desmit) darba dienu laikā. Taras uzskaitē tiek veikta, izdarot nepieciešamās atzīmes preču pavadzīmē – rēķinā.
- 4.9. Ja Piegādātājs nav piegādājis Preci noteiktajā termiņā vai Pasūtītāja pieprasītajā daudzumā, vai piegādājis nekvalitatīvu vai neatbilstošu Tehniskās specifikācijas prasībām Preci, vai arī Preces vienību cenas neatbilst Piedāvājumā norādītajām vienību cenām, Pasūtītājs atzīmes veidā fiksē to preču pavadzīmē – rēķinā, vai 2 (divu) darba dienu laikā no preču pavadzīmes – rēķina parakstīšanas brīža nosūta Piegādātājam rakstisku pretenziju. Piegādātājs 24 (divdesmit četrus) stundu laikā pēc pretenzijas saņemšanas par saviem līdzekļiem novērš pretenzijā minētos trūkumus.

5. PRECES KVALITĀTE

- 5.1. Piegādātājs garantē, ka Prece atbilst Tehniskajā specifikācijā un Piedāvājumā norādītajiem parametriem, kā arī citiem Līguma noteikumiem.
- 5.2. Piegādātājs garantē, ka piegādātās Preces kvalitāte atbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām kvalitātes prasībām un obligātām nekaitīguma prasībām.
- 5.3. Piegādātājs nodrošina, ka Prece ir iepakota atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, iepakojums nodrošina Preces saglabāšanos, to transportējot un pēc tam glabājot.
- 5.4. Piegādātājs piegādā Preces, kurām derīguma termiņš piegādes brīdī ir ne mazāks kā 75% (septiņdesmit pieci procenti) no ražotāja noteiktā kopējā Preces derīguma termiņa. Pārtikas produktu, kuri ātri bojājas, derīguma termiņš nevar būt mazāks par 3 (trim) dienām, skaitot no to piegādes dienas.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Puses vai tās darbinieku, kā arī Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 6.2. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamo Preču kvalitāti un atbilstību pasūtījumam.
- 6.3. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādāto pārtikas produktu atbilstību Eiropas Savienības, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktām drošības un higiēnas prasībām, tajā skaitā, Pārtikas aprites uzraudzības likumam, Preču un pakalpojumu drošuma likumam, Ministru kabineta 2015.gada 3.marta noteikumu Nr.115 „Prasības fasētas pārtikas marķējumam”, Ministru kabineta 2002.gada 27.decembra noteikumu Nr.610 „Higiēnas prasības izglītības iestādēm, kas īsteno vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās pamatizglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības

programmas”, Ministru kabineta 2013.gada 17.septembra noteikumu Nr.890 „Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu” prasībām.

- 6.4. Par Preces piegādes termiņa kavējumu Piegādātājam var piemērot līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no nesavlaicīgi piegādātās Preces vērtības par katru nokavēto dienu.
- 6.5. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām saistībā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Piegādātājs tajos ir vainojams.
- 6.6. Ja Pasūtītājs neveic Preces apmaksu Līguma noteiktajā termiņā, tam var piemērot līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu.
- 6.7. Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes un zaudējumu atlīdzības pienākuma.
- 6.8. Gadījumā, ja Piegādātājs nepilda vai atsakās pildīt Līguma saistības, vai gadījumā, kad Līgums tiek izbeigts Piegādātāja vainas dēļ, Piegādātājam piemēro līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.

7. NEPĀRVARAMĀS VARAS APSTĀKĻI

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 7.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc tās ieskata ir iespējama un paredzama Līguma saistību izpilde, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur nepārvaramas varas apstākļu darbības apstiprinājumu, to raksturojumu un paredzamo ilgumu.

8. LĪGUMA GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties, ievērojot Latvijas Republikas Civillikuma un Publisko iepirkumu likuma prasības.
- 8.2. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un pēc to parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 8.3. Līgumu var izbeigt pirms termiņa, Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 8.4. Ja Piegādātājs kavē Preces piegādi ilgāk par vienu darba dienu, vai piegādātā Prece atkārtoti neatbilst Tehniskajai specifikācijai, Pasūtītājs sastāda aktu un ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstiski paziņojot par to Piegādātājam un norādot Līguma izbeigšanas datumu. Šajā gadījumā Piegādātājs 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgā paziņojuma saņemšanas atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus, kā arī samaksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas. Pasūtītājs samaksā Piegādātājam par atbilstošās Preces piegādi.
- 8.5. Gadījumā, ja Pasūtītājs nokavē Preces apmaksas termiņu par 30 (trīsdesmit) dienām, Piegādātājam ir tiesības ar ierakstītu vēstuli vai faksa paziņojumu, kura saņemšanu ir apstiprinājis Pasūtītājs, brīdināt Pasūtītāju par vienpusēju pirmstermiņa Līguma izbeigšanu. Ja Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā neveic nokavēto maksājumu, Piegādātājs ir tiesīgs vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu. Šajā gadījumā Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīgā paziņojuma saņemšanas atlīdzina Piegādātājam zaudējumus, kā arī samaksā Piegādātājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no

kopējās Līguma summas.

- 8.6. Gadījumā, ja Puses izbeidz Līgumu pirms termiņa, tiek sastādīts akts, kurā tiek norādītas Līguma izbeigšanas brīdī piegādātās un Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemtās Preces. Pasūtītājs veic norēķinu ar Piegādātāju par pieņemtajām Precēm, saskaņā ar šo aktu, atbilstoši noteiktajai cenai. Pasūtītājs ir tiesīgs no Piegādātājam izmaksājamās summas ieturēt saskaņā ar Līguma nosacījumiem aprēķināto līgumsodu un zaudējumu atlīdzības summu.

9. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 9.1. Jebkurus strīdus, kas rodas Līguma izpildes gaitā, Puses risina savstarpēji vienojoties, veicot sarunas vai sarakstoties.
- 9.2. Gadījumā, ja Puses nevar vienoties, strīds risināms tiesā Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

10. CITI NOTEIKUMI

- 10.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī, tas ir **2016.gada 23.februārī**, un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 10.2. Saskaņā ar Līgumu Preces tiek piegādātas 12 (divpadsmit) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas, tas ir **līdz 2017.gada 22.februārim**, vai līdz brīdim, kad Puses ir panākušas vienošanos par Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāda no Pusēm, saskaņā ar Līgumu, to izbeidz vienpusēji.
- 10.3. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 10.4. Visiem paziņojumiem, ko Puses sūta viena otrai saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiskiem un jābūt nodoti personīgi vai nosūtīti pa faksu, ja Puse to atzīst, vai ierakstītā sūtījumā. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi, faksa nosūtīšanas dienā vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.
- 10.5. Gadījumā, ja kāda no Pusēm maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tā ne vēlāk kā 3 (triju) dienu laikā rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī Līguma punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
- 10.6. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Piegādātājam, kā arī personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un saistības.
- 10.7. Pušu pilnvarotās personas, kas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tajā skaitā, par preču pavadzīmes – rēķina savlaicīgu iesniegšanu, parakstīšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai:
- 10.7.1. no Pasūtītāja puses: Gaigalavas PII vadītāja Ilga Švarce, 64644531, gaigalavapii@saskarsme.lv un Gaigalavas p-sk. Saimniecības pārzine Vera Zute
- 10.7.2. no Piegādātāja puses:
- 10.8. Līgumam pievienoti 2 (divi) pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
- 10.8.1. 1.pielikums – Tehniskās specifikācijas kopija uz 1 lapas;
- 10.8.2. 2.pielikums – Tehniskā un finanšu piedāvājuma kopija uz 2 lapām.
- 10.9. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 5 lapām ar 2 (diviem) pielikumiem, kopā uz 8lapām, 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja un viens – pie Piegādātāja.

11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Gaigalavas pagasta pārvalde
reģistrācijas Nr.90000025304
adrese: Rēzeknes ielā 2, Gaigalava,
Rēzeknes novads, LV-4618

PIEGĀDĀTĀJS

__AS Preiļu siers__

**Iepirkuma „Pārtikas produktu piegāde Gaigalavas pamatskolas un Gaigalavas pirmsskolas
izglītības iestādes vajadzībām 2016.gadā” (identifikācijas Nr. GaPP 2016/2) nolikums**

AS „SEB banka”
N/k: LV21UNLA0050019825042
Kods:UNLALV2X

_____ Z.v.
(paraksts)
V.Vabals