



RĒZEKNES NOVADA PAŠVALDĪBA
NAUTRĒNU VIDUSSKOLA

Reģ. Nr.4213901152

Rogovka, Nautrēnu pagasts, Rēzeknes novads, LV - 4652
Tālr./fakss 64644390, e-pasts nautreni@saskarsme.lv

Nautrēnu vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums

2020

Rēzeknes novada Nautrēnu pagastā

Nautrēnu vidusskolas pašnovērtējuma ziņojuma vispārīgā daļa I

1. Nautrēnu vidusskolas raksturojums

Iestādes nosaukums: Nautrēnu vidusskola

Tips: vispārizglītojošā vidusskola

Reģistrācijas numurs: 4213901152

Iestādes juridiskā adrese: “Vidusskola”, Rogovkas ciems, Nautrēnu pagasts, Rēzeknes novads, LV4652

Tālr./fakss 64644390

e-pasts: nautreni@saskarsme.lv

<http://skola.nautreni.lv>

Iestādes vadītājs: direktore Anita Ludborža

Iestādes dibinātājs: Rēzeknes novada pašvaldība

Juridiskā adrese Atbrīvošanas aleja 95A Rēzekne

Nautrēnu vidusskola (turpmāk – skola) ir Rēzeknes novada domes dibināta vispārējās vidējās izglītības iestāde, kura īsteno pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmas. Nautrēnu vidusskolai no 2009.gada ir struktūrvienība Bērzgales pamatskola. Apmācību vietas ir “Vidusskola”, Rogovka, Nautrēnu pagasts, Rēzeknes novads, LV4652 un Rītupes iela 25, Bērzgale, Bērzgales pagasts, Rēzeknes novads, LV 4612.

1.1. Izglītības programmas, izglītojamo skaits

Nautrēnu vidusskolā 2020./2021.m.g. tiek realizētas sešas izglītības programmas - 3 pamatizglītības posmā, 3 vidējās izglītības posmā:

N.p.k.	Izglītības programma	Kods	Licences Nr.	Izdošanas datums	Adreses
1.	Pamatizglītības programma	21011111	V-5887	21.11.2012.	“Vidusskola”, Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652 “Dienesta viesnīca”, Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652 “Skolasmāja”, Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652 Rītupes iela, Bērzgale, Bērzgales pag., Rēzeknes nov., LV 4612

2.	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V-5888	21.11.2012.	“Vidusskola” , Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652 “Dienesta viesnīca” , Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652 “Skolasmāja” , Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652 Rītupes iela , Bērzgale, Bērzgales pag., Rēzeknes nov., LV 4612
3.	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	V-5889	21.11.2012.	“Vidusskola” , Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652 “Dienesta viesnīca” , Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652 “Skolasmāja” , Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652 Rītupes iela , Bērzgale, Bērzgales pag., Rēzeknes nov., LV 4612
4.	Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma	31011011 31016011	V- 5890	21.11.2012	“Vidusskola” , Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652 “Dienesta viesnīca” , Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652
5.	Vispārējās vidējās izglītības profesionāli orientēta virziena programma	31014011	V-6021	18.12.2012.	“Vidusskola” , Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652 “Dienesta viesnīca” , Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652
6.	Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma	31011013 31016013	V-6667	21.08.2013.	“Vidusskola” , Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652 “Dienesta viesnīca” , Rogovka, Nautrēnu pag., Rēzeknes nov., LV4652

Skola piedāvā tālākizglītības kursus mūžizglītībā. Skolas darbības tiesiskais pamats ir LR

Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, Ministru kabineta noteikumi, citi likumi un normatīvie akti, kā arī Rēzeknes novada domes apstiprināts skolas nolikums.

2020./2021. mācību gadā Nautrēnu vidusskolā mācās 181 izglītojamie.

Programmas nosaukums	Izglītojamo skaits
Pamatizglītības programma 21011111	111
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem 21015611	7
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem 21015811	2
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma 31011011	32
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma 31011013	29
Vispārējās vidējās izglītības profesionāli orientētā virziena programma 31014011	5

Nautrēnu vidusskolā, tāpat kā visā Latvijā laukos, izglītojamo skaits samazinās, kas saistīts ar demogrāfisko situāciju un iedzīvotāju nodarbinātības problēmām.

Mācību gads	Izglītojamo skaits kopā	Izglītojamo skaits Nautrēnu vidusskolā	Izglītojamo skaits struktūrvienībā Bērzgales pamatskolā
2015./16.m.g.	237	182	55
2016./17.m.g.	233	178	55
2017./18.m.g.	211	154	57
2018./19.m.g.	208	150	58
2019./20.m.g.	188	137	51

Skolēnu skaita prognozē nākamajiem trīs gadiem izmantots Nautrēnu, Bērzgales, Ilzeskalna, Lendžu pagastos dzīvojošo bērnu skaits.

Mācību gads	Klašu grupa	Kopā	
	1.-6.kl.	7.-9.kl.	10-12.kl.
2021./22.	87	53	60
2022./23.	95	43	55
2023./24.	97	45	55

1.2. Skolas absolventu tālākās gaitas

Lielākā daļa 9.klases absolventu vidējās izglītības ieguvu turpina Nautrēnu vidusskolā. Neliela daļa pamatskolas absolventu izvēlas turpināt savu izglītību profesionālajās vidusskolās. Pēc vidējās izglītības iegūšanas lielākā daļa absolventu turpina mācības augstskolās (RTA, LU, RTU, LLU, DU, NA), citi profesionālajās vidusskolās vai koledžās.

1.3. Pedagogu kvalitatīvais sastāvs

	Augstākā pedagoģiskā izglītība	Maģistra grāds
Pedagogi kopā - 32	32	17
Administrācija - 4	5	3
Interesu izglītības pedagogi - 15	14	10
Atbalsta personāls - 4	3	2
Bibliotekārs - 1	1	1

2020./2021. mācību gadā skolā strādā 32 pedagogi, kuriem ir atbilstoša augstākā pedagoģiskā izglītība, 17 skolotājiem ir akadēmiskā maģistra grāds, 2 pedagogiem ir mentora apliecība, 12 pedagogi vada prakses RTA un citu augstskolu studentiem.

Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši stāžam. Vairāk kā 50% ir vecāki par 50 gadiem.

Līdz 5 gadiem	5 - 9 gadi	10 – 19 gadi	20 – 29 gadi	virs 30 gadiem
1	3	5	7	16

Skolas vadības darbu nodrošina direktore, direktors vietnieks izglītības jomā(0.5 likmes), direktors vietnieks audzināšanas jomā (0,2 likme), struktūrvienības vadītājs, saimniecības pārzinis. Bibliotēkas darbu vada bibliotekāre. Skolā ir atbalsta personāls – speciālais pedagogs, psihologs, logopēds, asistents un 22 tehniskie darbinieki. Pedagogu un tehnisko darbinieku kolektīvs ir stabils.

2. Nautrēnu vidusskolas misija, vīzija, darbības pamatmērķis

Vīzija

Skola kā vienots pedagogu, izglītojamo un vecāku kolektīvs, kas nodrošina pozitīvu mācību, intelektuālo, sadarbības un kultūrvidi, kurā katrs izglītojamais sasniedz viņa spējām atbilstošu izglītības līmeni, veido pilsonisko un valstisko apziņu, iegūst globalizācijas apstākļos nepieciešamās dzīves prasmes

Mērķis

Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības ieguves procesu, kas nodrošina valsts pamatizglītības standartā un valsts vispārējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu, Sekmēt izglītojamā atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, Latvijas valsti, morālajām un tikumiskajām vērtībām.

Uzdevumi

1. Īstenot vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības programmas, speciālās izglītības programmas izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām, kuri integrēti vispārējā pamatizglītības iestādē un interešu izglītības programmas.
2. Izvēlēties mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas sekmē izglītojamā personības vispusīgu un harmonisku izaugsmi, palīdzēt izglītojamajam kļūt par garīgi un fiziski attīstītu, atbildīgu un radošu personību un kultūras cilvēku.
3. Nodrošināt izglītojamajiem iespēju iegūt kvalitatīvas un konkurētspējīgas zināšanas, kā arī apgūt kvalitatīvai dzīves darbībai nepieciešamās prasmes un attieksmes.
4. Sagatavot un motivēt izglītojamo izglītības turpināšanai nākamajā izglītības pakāpē un/vai apzinātai profesijas apguvei.
5. Racionāli izmantot skolas finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus.
6. Sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai personām, kuras realizē vecāku varu, lai nodrošinātu obligātās vispārējās pamatizglītības ieguvu visiem skolas izglītojamajiem un sekmētu vispārējās vidējās izglītības ieguvu.
7. Sadarboties ar valsts un pašvaldību institūcijām un nevalstiskajām organizācijām skolas efektīvas darbības nodrošināšanai.
8. Mācību un audzināšanas procesā ievērot humānisma, demokrātijas, zinātniskuma, sistemātiskuma un individuālas pieejas principus.

Nautrēnu vidusskolas pašnovērtējuma ziņojuma vispārīgā daļa II

Pamatjomu novērtējums

1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Pedagogi zina un izprot mācību priekšmetu standartos noteiktos mērķus, programmu prasības un strādā atbilstoši tām.

Pedagogi plāno mācāmā priekšmeta tematu apguves laiku, starppriekšmetu saikni, paredzamo rezultātu, resursus un pārbaudes darbu norises laiku. Tiek ievērotas prasības par pārbaudes darbu norisi. Pārbaudes darbu grafikā korekcijas tiek veiktas katru mēnesi. Pedagogi mērķtiecīgi organizē skolēnus mācību darbam un veido viņu motivāciju mācīties. Lai to panāktu, mācību procesā tiek rosināts arvien vairāk izmantot mūsdienu prasībām atbilstošas tehnoloģijas. Skolā tiek nodrošināti nepieciešamie resursi – katrā mācību kabinetā ir dators un projektorš, interneta pieslēgums. 8 kabineti ir aprīkoti ar interaktīvajām tāfelēm, un ir brīvi pieejami pārnēsājami multimediju projektori, datu kameras un kodoskopu. Tāpat ir iespēja pēc nepieciešamības mācību stundu organizēt datorklasē. Skolēni tiek rosināti arī patstāvīgi izmantot IKT, gatavojot prezentācijas dažādos mācību priekšmetos, projektu darbos, veidojot īsfilmas un konkursu darbus.

Vispārējās vidējā izglītības vispārizglītojošā virziena programmas ietvaros izglītojamie apgūst prasmi izstrādāt un aizstāvēt zinātniski pētnieciskos darbus.

Mācību darbu formas ir daudzveidīgas, tiek praktizēti arī ilgtermiņa mājas darbi, t.i., prezentācijas, referāti, ziņojumi. 79% izglītojamo apgalvo/EDURIO aptauja/, ka pedagogi saprotami izskaidro mācāmo vielu. Lielākā daļa pedagogu prasmīgi veido un vada dialogu ar skolēniem, rosina viņus izteikt savu viedokli, analizēt, secināt un diskutēt. Vairums pedagogu mācību stundas laikā cenšas nodrošināt individuālu pieeju ikvienam skolēnam, strādā ar zinātniski pētniecisko darbu izstrādi.

Tālākās attīstības vajadzības

Plānojot mācību saturu un mācību metodes, pedagogiem ņemt vērā izglītojamo vajadzības, paredzot mācību darba diferenciaciju.

Veicināt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību, plānojot mācību un audzināšanas darbu skolā, kolēģu stundu apmeklēšana.

Mācību priekšmeta satura pasniegšanas procesa dažādošanai izmantot visas skolā pieejamās informācijas tehnoloģijas.

2. Mācīšana un mācīšanās

2.1. Mācīšanas kvalitāte

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Mācību metožu daudzveidība un atbilstība mācību saturam, izglītojamo vecumam un spējām.

Pedagogi regulāri apmeklē kursus, pilnveido zināšanas metodikā un dalās pieredzē. Skolas metodiskā tēma bija „Ceļā uz kompetenču pieeju balstītu izglītību”. Tēmas ietvaros tika organizēti 6 semināri skolotājiem par sasniedzamā rezultāta formulēšanu, snieguma līmeņu apraksta veidošanu, atgriezeniskās saites iegūšanas metodēm, formatīvo vērtēšanu.

Mūsdienīgu mācību līdzekļus un tehnoloģiju izmantošana mācību stundās.

Lai pilnveidojot mācību vidi ar jaunākajām tehnoloģijām, mācību stundas darbs tiek bagātināts ar jaunām mācību metodēm un padarīts saistošāks skolēniem. Ir secināts, ka vairums pedagogu cenšas jēgpilni izmantot moderno tehnoloģiju sniegtās iespējas, taču joprojām ir nepieciešams izglītoties šajā jomā, jo ne visi prot rīkoties ar multimediju tehniku, izveidot savus interaktīvos uzdevumus darbam vai pielietot darbā mobilās aplikācijas. Daļa pedagogu interaktīvo tāfeli izmanto tikai prezentāciju vai video demonstrēšanai. Lielāka daļa pedagogu nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Ir labi sasniegumi novada mācību priekšmetu olimpiādēs, starpnovadu konkursos un sacensībās.

Tālākās attīstības vajadzības

Izmantot tādas mācību metodes, kuras nodrošina saikni ar reālo dzīvi un kompetenču pieejas izglītībā izmantošanu.

Turpināt darbu pie diferencētas pieejas izglītojamiem nodrošināšanai.

Izglītojamo izaugsmes dinamikas nodrošināšana mācību priekšmetos.

2.2. Mācīšanās kvalitāte.

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Izglītojamo un viņu vecāku regulāra informēšana par mācību darbam izvirzītajām prasībām.

Skolā ir izstrādāta “Kārtība, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi”. Regulāri tiek veikta stingra kavējumu uzskaitē, apspriedēs pie vadības tiek analizēti kavējumu iemesli, un periodiski tiek izvērtēts darbs ar izglītotajiem, kuri kavē mācību stundas. Uzskaites dati liecina, ka lielākā daļa skolēnu regulāri apmeklē skolu un pamatskolas posmā praktiski nav neattaisnotu kavējumu.

Mācīšanās prasmju attīstības veicināšana, izmantojot izglītības iestādē daudzveidīgus pieejamos resursus, daudzveidīgas mācību programmas, ārpusstundu aktivitātes, projektus.

Mācību procesā pilnībā tiek izmantoti visi skolā esošie resursi – mācību kabineti ar aprīkojumu, IKT, mācību materiāli, bibliotēka, sporta zāle, ka arī tiek izmantota Nautrēnu pagasta sporta halle. 87% /EDURIO aptauja/ pedagogu uzskata, ka mācību metodes un izmantotie resursi ir

atbilstoši ikdienas mācību stundu kārtējās mācību tēmas, pārbaudes darbu un eksāmenu prasībām un nodrošina labus mācību sasniegumus.

Tālākās attīstības vajadzības

Veicināt mācību motivācijas paaugstināšanos izglītojamiem, atbalstot viņu izaugsmi un talantus.

2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Pedagogi pārzina vērtēšanas veidus, mācību darbā tiek izmantotas dažādas vērtēšanas metodes, vienoti to atspoguļo skolas obligātajā dokumentācijā.

Pedagogi izmanto visus vērtēšanas veidus-diagnosticējošo, formatīvo un summātīvo vērtēšanu. Mācību sasniegumu vērtēšanā tiek izmantoti daudzveidīgi metodiskie paņēmieni atbilstoši mācību procesā izmantotajām mācību metodēm. Tēmas noslēguma, valsts pārbaudes darbi tiek analizēti, un iegūto datu analīze tiek izmantota mācību procesa pilnveidē. Mācību procesā notiek izglītojamo pašvērtēšana un savstarpējā vērtēšana.

Visi pedagogi regulāri iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba vērtējumiem, pamato tos, analizē pieļautās kļūdas. Pedagogs pirms tēmu apguves iepazīstina izglītojamos ar mācību sasniegumu vērtēšanas laiku, formu un metodiskajiem paņēmieniem mācību priekšmetā. Viņi zina vērtēšanas kārtību katrā mācību priekšmetā. Vērtēšana notiek regulāri, izmantojot pozitīvo sasniegumu summēšanas principu.

Izglītojamie un viņu vecāki regulāri saņem informāciju par skolas darbu, mācību sasniegumiem.

Pedagogi e-klases žurnālos veic regulārus ierakstus par mācību sasniegumiem atbilstoši noteiktajām prasībām. E-klases žurnālu kontroli veic direktora vietniece izglītības jomā, nepieciešamības gadījumā veicot pārrunas ar pedagogu. Izglītojamā ģimene katru mēnesi saņem sekmju izrakstu par bērna mācību sasniegumiem un kavējumiem. Sākumskolā klašu audzinātāji vecāku sapulcēs informē vecākus par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu.

Tālākās attīstības vajadzības

Skaidrot izglītojamiem mācību priekšmetu stundās un vecāku sapulcēs par kārtējiem un mācību tēmas noslēguma darbiem.

3. Izglītojamo sasniegumi

3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītojamo sasniegumus ikdienā vērtē atbilstoši valstī noteiktajām prasībām un kārtībai "Nautrēnu vidusskolas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība". Mācību gada laikā

pedagogi un skolas vadība analizē izglītojamo ikdienas sasniegumus, veic preventīvu darbu un izvērtē izglītojamo izaugsmi. Rezultāti tiek apkopoti semestra un gada beigās, kā arī periodiski pēc pārbaudes darbiem mācību gada laikā. Tie tiek regulāri analizēti m pedagoģiskās padomes sēdēs. Izglītojamo zināšanu un prasmju statistikas analīze tiek izmantota mācību procesā, ieviešot korekcijas un prognozējot tālāko darbību, sniedzot atbalstu izglītojamajiem. Šo procesu pārrauga un kontrolē direktores vietniece izglītības jomā. E-žurnāla un izglītojamo dienasgrāmatu pārbaudes rezultātā ir konstatēts, ka pedagogi atspoguļo atbilstošajos dokumentos ikdienas un noslēguma sasniegumus, laikus ieraksta rezultātus atbilstīgajos dokumentos.

3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos **Skolas darba stiprās puses**

Skola apkopo un analizē katra izglītojamā mācību sasniegumus valsts pārbaudes darbos un iegūtos rezultātus izmanto zināšanu kvalitātes paaugstināšanai.

Skolā apkopo un analizē izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos un centralizētajos eksāmenos 3., 6., 9. un 12.klasēs. Analizējot rezultātus, tie tiek salīdzināti gan ar Rēzeknes novadā, gan valstī iegūtajiem rezultātiem, kā arī analizēti vairāku gadu attīstībā. Par stabilām zināšanām pamatskolā un vidusskolā liecina 3., 6. un 9. un 12. klašu valsts pārbaudes darbu un eksāmenu rezultāti. 3. , 6. un 9. klasēs Valsts pārbaudes diagnosticējošus darbus 3. un 6. klasēm analīze tiek veikta dažādos līmeņos, katrs pedagogs veic rezultātu novērtējumu klasē, kura māca atbilstošu mācību priekšmetu, pedagogi analizē pārbaudes darba pārbaudāmo standartā noteikto pamatprasības izpildes rezultātu un nosaka perspektīvo darbību.

Izglītojamo sasniegumi ir optimāli un pietiekami, atbilst izglītojamo ikdienas vērtējumam mācību gada laikā.

Izglītojamiem ir labi sasniegumi centralizētajos eksāmenos un valsts pārbaudes darbos. Skolā sniegtās izglītības kvalitāti apliecina tas, ka lielākā daļa devīto klašu absolventu turpina mācības vidusskolā, kā arī tuvāko apkārtnes pamatskolu jaunieši izvēlas mācīties Nautrēnu vidusskolā. 82% vidusskolas absolventu studē valsts augstskolu budžeta vietās. Tiek veikta izglītojamo izaugsmes dinamika mācību priekšmetos, un izglītojamo mācību sasniegumi tiek analizēti.

Tālākās attīstības vajadzības

Veicinot sadarbības kompetenci, uzlabot izglītojamo mācību sasniegumus ikdienas mācību darbā.

4. Atbalsts izglītojamiem

4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Tiek nodrošināta atbalsta personāla palīdzība un veselības aprūpe.

Tiek popularizēts veselīgs dzīvesveids, rīkotas drošības dienas.

Izglītojamo veselības, sociālajam un psiholoģiskajam atbalstam skolā strādā speciālais pedagogs, logopēds, asistents un psihologs. Atbalsta personāls sadarbojas ar skolas vadību, klašu audzinātājiem, vecākiem, Rēzeknes novada sociālo dienestu, bāriņtiesu, Valsts policiju, lai konstatētu un novērstu izglītojamo mācīšanās un uzvedības problēmas, kā arī sniegtu atbalstu drošības un sociālo jautājumu risināšanā. Skolā analizē izglītojamo uzvedību, tostarp uzvedības problēmas un vardarbības gadījumus. Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties vardarbības gadījumos.

Skolai ir nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām. Izglītības iestāde precīzi ievēro saņemtos norādījumus. Skolā izglītojamajiem tiek piedāvāti ēdināšanas pakalpojumi, tiek veicināta veselīgas pārtikas pieejamība un lietošana. Skolā tiek popularizēts veselīgs dzīvesveids un organizēti veselību veicinoši pasākumi. Skola piedāvā pagarinātās dienas grupas nodarbības ar saturīgu brīvā laika pavadīšanu starp nodarbībām.

Tālākās attīstības vajadzības

Sekmēt drošības pasākumu organizēšanu.

4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Bērni skolā jūtas droši.

Lielākā daļa izglītojamo apgalvo /EDURIO aptauja 89%/, ka skolā un tās apkārtnē jūtas droši. Skolā dežurē tehniskie darbinieki, kuri reģistrē visus apmeklētājus. Starpbrīžos stāvos dežurē pedagogi, kuru dežūras pārrauga skolas vadība. Ir izstrādāti noteikumi „Izglītojamo vecāku un citu personu uzturēšanās kārtība Nautrēnu vidusskolā”. Skolā izstrādāti un darbojas personāla darba kārtības noteikumi un skolēnu iekšējās kārtības noteikumi, kuri regulāri tiek pārskatīti un ar kuriem iepazīstināti gan izglītojamie, gan vecāki, gan skolas personāls. Ir izstrādātas nepieciešamās drošības instrukcijas, ar kurām regulāri tiek iepazīstināti gan izglītojamie, gan personāls. Izglītojamie un darbinieki zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā. Katrā stāvā izvietoti evakuācijas plāni. Skolas ēkā ierīkota apsardzes un ugunsdrošības signalizācija. Tiek organizētas tikšanās ar Valsts policijas darbiniekiem par izglītojamo drošību skolā, mājās, uz ielas, kā arī par atkarību ietekmi uz veselību.

Tālākās attīstības vajadzības

Turpināt drošības pasākumu organizēšanu.

4.3. Atbalsts personības veidošanā

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Izglītojamie aktīvi iesaistās pašpārvaldes darbībā.

Skolēnu pašpārvalde. Ir izstrādāts un apstiprināts darbības nolikums, darba plāni katram mācību semestrim. Pašpārvaldē darbojas 6.-12.klašu izglītojamie, darbu vada prezidents. Notiek sanāksmes, kas tiek protokolētas. Pašpārvaldes pārstāvji darbojas Rēzeknes novada Izglītojamo padomē. Pedagogi veicina izglītojamo iesaistīšanos pašpārvaldes un izglītības iestādes padomes darbā, nodrošinot izglītojamo pārstāvniecību un līdzdalību priekšlikumu izteikšanā, lēmumu pieņemšanā un izpildes nodrošināšanā. Izglītojamo pašpārvaldes iniciatīvas un lēmumi skolā tiek atbalstīti un īstenoti. Izglītojamie ir informēti par pašpārvaldes darbību un darbības rezultātiem, piedalās pašpārvaldes rīkotajās aktivitātēs. Izglītojamo pašpārvalde organizē un iesaistās ne tikai skolas ārpusstundu pasākumos, bet arī organizē sadraudzības pasākumus novada skolu izglītojamiem.

Piedāvātas un tiek realizētas daudzveidīgas interešu izglītības programmas.

Skolā tiek piedāvātas daudzveidīgas interešu izglītības programmas, kas veicina vispusīgas personības attīstību. Skolā darbojas 17 interešu izglītības programmas. Skolas interešu izglītības programmu piedāvājums tiek veidots, ņemot vērā izglītojamo vēlmes un skolas iespējas. Visi interešu izglītības pulciņi sevi ir apliecinājuši gan skolas, gan ārpusskolas pasākumos. Izglītojamajiem un viņu vecākiem ir pieejama informācija par skolas piedāvājumu interešu izglītībā, kā arī par nodarbību norises laikiem, kas tiek uzrādīti skolas stundu sarakstā. Pieejamas arī pulciņu programmas. Interešu izglītības *nodarbību saraksts tiek sastādīts atbilstoši skolas iespējām un izglītojamo vajadzībām.*

Izglītojamie gūst labus sasniegumus konkursos, skatēs, sporta sacensībās.

Izglītojamo personības izaugsme tiek veicināta arī piedaloties dažādos konkursos un projektos ārpusskolas. Klases aktīvi piedalās –ZZ čempionātos, erudīcijas konkursā „Gudrs vēl gudrāks”, LR1 radio spēlē „Faktu mednieki”. Aktīvi piedalās novada Izglītības pārvaldes organizētajos konkursos, kur iegūst godalgotas vietas.

Izglītojamie tiek iesaistīti dažādu ārpusstundu pasākumu sagatavošanā un norisē.

Tālākās attīstības vajadzības

Sekmēt skolas tēla popularizēšanu.

4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Skolā tiek īstenots Eiropas Savienības karjeras attīstības atbalsta projekts.

Skola ir iesaistījusi Rēzeknes novada Izglītības pārvaldes īstenotajā Eiropas Sociālā fonda (ESF) atbalstītajā projektā Nr. 8.3.5.0/16/I/001 “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”. Projekta īstenošanas laiks: 2017. gada 7. marts- 2021.gada 31. augusts.(<http://rezeknesnovads.lv/rezeknes-novada-izglitibas-parvalde-sak-istenot-jaunu-projektu-karjeras-atbalsts-visparejas-un-profesionalas-izglitibas-iestades/>) Darbu skolā uzsācis pedagogs - karjeras konsultants. Iglītojamie iesaistījās daudzveidīgos karjeras atbalsta pasākumos. Skola katru gadu piedalās Izglītības iespēju izstādē “Izglītība un Karjera” Rēzeknē. Skola atbalsta izglītojamo piedalīšanos „Ēnu dienās”.

Skolā notiek regulāra sadarbība ar absolventiem.

Skolā tiek rīkota Karjeras diena, kurā tiek aicināti bijušie skolas absolventus un viesus, lai pastāstītu par savām karjeras iespējām, kā arī pieaicinām dažādus profesionālo un augstāko izglītības iestāžu pārstāvjus, kuri informē par tālākizglītības iespējām. Skolā bieži viesojas arī studenti (skolas absolventi), kuri visus informē par savām tālākizglītības gaitām. Katru gadu tiek apkopota informācija par 9. un 12.klašu absolventu tālākizglītību.

Tālākās attīstības vajadzības

Turpināt iesākto darbu, organizējot karjeras izglītojošus pasākumus.

4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Skolā mērķtiecīgi strādā ar izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības.

No 2017./2018. mācību gada skola iesaistās ESF projektā "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai", un ESF projektā “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”.

Regulāri tiek sniegts atbalsts talantīgo izglītojamo spēju attīstībai.

Plānojot mācību darbu, pedagogi ievēro izglītojamo vajadzības, strādājot gan konsultāciju laikā, gan fakultatīvajās nodarbībās un individuālajās un grupu nodarbībās. Katru gadu izglītojamajiem ir labi sasniegumi dažādās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, kā arī sporta sacensībās. Izglītojamie par sasniegumiem ikdienas darbā tiek apbalvoti Ziemassvētku pasākumā un 31.maijā. Skola par izglītojamo sasniegumiem mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un sporta sacensībās sagatavo pateicības rakstus arī izglītojamo vecākiem, kuri tiek pasniegti mācību gada beigās. Informācija par izglītojamo sasniegumiem tiek ievietota skolas mājas lapā. Visu izglītības posmu izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt iknedēļas konsultācijas visos mācību priekšmetos

Skola veicina un atbalsta izglītojamo piedalīšanos dažādos pasākumos.

Tālākās attīstības vajadzības

Izglītojamo spēju un mācību traucējumu diagnostikas pilnveidošana.

4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām

Skola realizē divas speciālās izglītības programmas, ar 9 izglītojamiem. Skolā ir pieejami pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumi, tie ir aktualizēti. Skolas piedāvājums un atbalsta sniegšana izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām un izglītojamo ģimenēm izglītības un atbalsta saņemšanai atbilst izglītojamo attīstības līmenim, spējām un veselības stāvoklim. Nautrēnu vidusskolā ir atbilstošs pedagoģiskais personāls, resursi un speciālais aprīkojums, ir asistenta un cita personāla nodrošinājums. Skolā Atbalsta komanda koordinē un pārrauga darbu ar izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. Tiek nodrošināta izglītojamo ar speciālām vajadzībām integrēšanu mācību un audzināšanas procesā, ir izglītojamo ar speciālām vajadzībām individuālais izglītības programmas apguves plāns. Mācību sasniegumu dinamiku analizē un veic korekcijas izglītības programmas apguves plānā. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti atbilstoši individuālajam izglītības programmas apguves plānam. Skola sadarbojas ar izglītojamo un izglītojamā ģimeni, organizējot atbalsta pasākumus mācību un audzināšanas procesā. Skolā regulāri analizē, vērtē un pilnveido atbalsta sistēmas struktūru.

4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Aktīva klašu audzinātāju sadarbība ar vecākiem.

Skola sniedz regulāru informāciju par bērna sekmēm un skolas apmeklējumu. Informācijas apmaiņu starp mācību priekšmetu pedagogiem, klases audzinātāju un vecākiem nodrošina izglītojamo dienasgrāmatas (1.-6.klasei), e-dienasgrāmatas, informācija e-klasē. Klašu vecāku sapulcēs vecāki tiek informēti par skolas un klases aktualitātēm, mācību sasniegumu vērtēšanu un izglītojamo sasniegumiem, mācību un uzvedības problēmām, iespējām iesaistīties interešu izglītības nodarbībās, skolas pasākumiem vai dalību ārpusskolas norisēs un u.c. jautājumiem. Tiek organizētas kopīgas un individuālas tikšanās ar mācību priekšmetu pedagogiem, atbalsta personālu. Sapulcēs vecākiem ir iespēja izteikt viedokli par skolas darbu kopumā un ieteikt priekšlikumus.

Vecākiem regulāri tiek dota iespēja apmeklēt skolā rīkotos pasākumus un Vecāku dienas.

Skolā ir izstrādāta sistēma vecāku informēšanai par izglītošanās procesu. Divas reizes mācību gadā tiek organizētas klašu vecāku sapulces, vienreiz gadā vecāku kopsapulce. Gada laikā tiek organizētas Vecāku dienas. Vecāki tiek savlaicīgi informēti par datumu un laiku, kad tiek plānota kārtējā Vecāku diena, tajā vecāki var vērot mācību stundas sava bērna klasē, tikties ar pedagogiem, skolas administrāciju, atbalsta personālu.

Tālākās attīstības iespējas

Sadarbības formu pilnveidošana darbam ar ģimeni.

Attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci.

5. Iestādes vide

5.1. Mikroklimate

Vērtējums: ļoti labi

Skolas darba stiprās puses

Iedibinātas tradīcijas, kas veido piederības apziņu un lepnumu par savu skolu.

Skola veiksmīgi plāno un īsteno skolas tēla veidošanu, ievieš jaunas un kopj jau esošās skolas tradīcijas. Skolai ir sava mājas lapa- <http://skola.nautreni.lv/>. Mājas lapā ir informācija par mācību procesu organizēšanu, pasākumiem, noderīgas saites un t.ml.

Izglītojamie skolā jūtas droši.

Organizējot ārpusstundu pasākumus, klašu audzinātāji un pedagogi, saskaņo pasākuma laiku un datumu, instruē izglītojamos par drošības noteikumu ievērošanu, aizpilda pasākuma pieteikumus un maršruta lapas, norīkotas atbildīgās personas par izglītojamo drošību un veselību. Pēc pasākuma tiek veikta tā analīze, ieteikumus ņem vērā, organizējot nākamās pasākumus. Skolā ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības vai citiem apstākļiem. Izglītības iestādē demokrātiski tiek deleģēti pienākumi un uzdevumi personālam un izglītojamajiem.

Problēmsituācijas tiek risinātas nekavējoties.

Skolas vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība un cieņa. Skolā rūpīgi analizē pārkāpumus, izvēlas nepieciešamos risinājumus pārkāpumu un to iespējamības novēršanai. Skolas personāls un izglītojamie savstarpēji sadarbojas, attiecības valda labvēlība, savstarpēja cieņa un pozitīva gaisotne, par to liecina mācību stundu, nodarbību, pasākumu vērēšanas analīzes, pārrunas un novērojumu rezultāti. Pedagogu attieksme pret izglītojamajiem ir atbalstoša. Ja izglītojamajiem rodas grūtības, viņi tiek uzklauti un tiek meklēts optimāls problēmas risinājums. Pedagogi izturas taisnīgi un vienlīdzīgi pret izglītojamajiem. Konfliktsituācijas tiek risinātas konstruktīvi, sadarbojoties pedagogiem, klases audzinātājiem, vadībai, izglītojamo vecākiem, atbalsta personālam.

Tālākās attīstības vajadzības

Turpināt informēt vecākus un sabiedrību par notiekošo skolā.

5.2. Fiziskā vide

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Skolas telpas tīras, drošas, estētiski noformētas.

Nodrošināt mācību kabinetus ar mūsdienīgiem mācību līdzekļiem

Skolas fiziskā vide ir funkcionāli atbilstoša, estētiska un regulāri tiek pilnveidota. Skolas telpu sanitāri higiēniskie un drošības apstākļi atbilst prasībām. Gaiteņos redzamā vietā ir izvietoti evakuācijas plāni. Ir iekārtots medmāsas kabinets, kur nepieciešamības gadījumā var saņemt pirmo medicīnisko palīdzību. Izmantojot projektos piesaistītos un pašvaldības līdzekļus, katru gadu tiek veikti remontu. Tehniskais personāls seko, lai telpas būtu sakoptas, tīras un drošas. Lielākā daļa vecāku/ EDURIO aptauja 74%/ un izglītojamo/ EDURIO aptauja 81%/ piekrīt, ka skola vienmēr ir tīra un kārtīga. Gandrīz visi vecāki/EDURIO aptauja 91%/ uzskata, ka skolas telpas un to iekārtojums ir labs.

Skolas apkārtnē ir sakopta, apzaļumota, uzturēta labā kārtībā.

Izglītojamie skolas apkārtnē jūtas droši. Skolas tuvumā ir izvietotas satiksmes drošības noteikumiem atbilstošas zīmes un norādes. Arī izglītojamie iesaistās skolas un tās apkārtnes kārtības uzturēšanā. Viņi aktīvi piedalās bateriju, plastmasa pudeļu un makulatūras vākšanas akcijās.

Tālākās attīstības vajadzības

6. Iestādes resursi

6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses.

Skolas telpas ir estētiskas, drošas un atbilst sanitāri higiēniskajām prasībām.

Pietiekams telpu nodrošinājums.

Mācību kabinetu materiāltehniskais nodrošinājums atbilst kvalitatīva mācību procesa realizēšanas vajadzībām. Telpas tiek izmantotas racionāli. Materiāltehniskā bāze finansiālo iespēju robežās regulāri tiek papildināta.

Regulāri tiek papildināta materiāli tehniskā bāze, mācību līdzekļi.

Lielākā daļa pedagogu/EDURIO aptauja 96%/ apgalvo, ka viņiem ir nepieciešamie mācību materiāli un līdzekļi mācību programmas realizācijai. Vairums vecāku/EDURIO aptauja 78%/ apgalvo, ka skola nodrošina visus mācību darbam nepieciešamos līdzekļus.

Tālākās attīstības vajadzības

Pilnveidot kabinetus ar IKT.

6.2. Personālresursi

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses.

Skolā ir viss nepieciešamais personāls izglītības programmu īstenošanai.

Skolas personālu veido 32 pedagogiskie darbinieki un 22 tehniskie darbinieki. Pedagoģisko darbinieku specialitātes ir atbilstošas tam, lai veiksmīgi varētu īstenot visas izglītības programmas. Skolā ir speciālais pedagogs, logopēds, bibliotekārs, psihologs, asistents, medmāsa.

Radošs, profesionāls pedagoģiskais kolektīvs.

Pedagogi regulāri piedalās Rēzeknes novada Izglītības pārvaldes mācību jomu organizētajos pasākumos, radošo darbu izstrādā, olimpiāžu darbu labošanā, vada atklātās mācību stundas, dalās pieredzē savā skolā un ārpus tās. Katru gadu pedagogi piedalās izglītības konferencēs valstī un starpnovadā, kā arī e-klases rīkotajos pasākumos.

Skola ir nodrošināta ar atbilstošu tehnisko personālu.

Tehniskie darbinieku sastāvs ir stabils un nemainīgs. Skolas tehniskā personāla tiesības, pienākumi un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Ikviens skolas darbinieks var brīvi izteikt priekšlikumus sava vai skolas darba uzlabošanai. Visiem darbiniekiem ir pieejama informācija par vadības darba struktūru, darbalaikiem, pienākumiem, tiesībām, atbildības jomām. Skolas vadība koordinē tehnisko darbinieku nodarbinātību un darba kvalitāti.

Tālākās attīstības vajadzības

Jaunu pedagogu piesaiste skolai.

7.Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

7.1.Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Skolas darbības pašvērtēšanā un attīstības plāna sastādīšanā iesaistīti visi pedagogi, ņemts vērā vecāku un izglītojamo viedoklis.

Skolas pašvērtēšanas process ir nepārtraukts un notiek visos līmeņos. Skolas vadība plāno darba kontroli un izvērtēšanu visos tās darbības virzienos. Tas tiek analizēts, pamatojoties uz mācību priekšmetu pedagogu un klašu audzinātāju atskaitēm, izglītojamo sasniegumu kopsavilkumiem, komisiju ieteikumiem, skolēnu pašpārvaldes un skolas padomes priekšlikumiem un vecāku skatījumu. Vispusīga informācijas iegūšanai, nosakot skolas darbības stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības, tiek izmantotas dažādas metodes un formas: anketēšana, SVID analīze, sanāksmes, iekšējās kontroles materiāli, pedagogu pašvērtējumi. Pašvērtēšanā konstatētās skolas darbības stiprās puses un nepieciešamie uzlabojumi tiek izmantoti, plānojot turpmāko darbu. Skolā ir labvēlīga vide, kas veicina visu darbinieku, izglītojamo un viņu vecāku iesaistīšanos pašvērtēšanā.

Pedagoģiskajās sēdēs, pedagogu sanāksmēs, darba grupās, Skolas padomes sēdēs, vecāku sapulcēs, vadības apspriedēs notiek regulāra informācijas ieguve un analīze par skolas darbības dažādiem virzieniem.

Skolas darbs tiek regulāri analizēts un apspriests iknedēļas vadības sanāksmēs.

Tiek veiktas pārrunas, uzklausi viedokļi, ieteikumi un ierosinājumi. Lielākā daļa pedagogu /EDURIO aptauja 95%/apgalvo, ka viņi savas darba problēmas var pārrunāt ar iestādes vadību. Skolas administrācijas viens no galvenajiem pienākumiem ir šajā pašvērtēšanas procesā izdarīto secinājumu, priekšlikumu fiksēšana, analīze un ieviešana, lai katrs saimes loceklis justos atbildīgs, novērtēts un saprasts.

Tālākās attīstības vajadzības

Pilnveidot mācību jomu grupu darbu, sistemātiski analizējot iesniegto priekšlikumu izpildi un ieguldījumu izglītības kvalitātes uzlabošanā.

7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Skolas kolektīvs iesaistīts iekšējo reglamentējošo dokumentu izstrādē.

Skolā ir visa obligātā skolas darbu reglamentējošā dokumentācija. Demokrātiski izstrādāti un apspriesti iekšējie reglamentējošie dokumenti, ņemot vērā izglītojamo, pedagogu un vecāku priekšlikumus. Dokumenti atbilst normatīvo aktu prasībām.

Skolas vadība sadarbojas ar citām institūcijām.

Vadības komanda uztur lietišķas, saprotošas attiecības ar novada domes, citu institūciju darbiniekiem, vecākiem un sadarbības partneriem.

Plānots un mērķtiecīgi organizēts mācību, audzināšanas un ārpusklases darbs.

Skolas direktore plāno, organizē un vada skolas darbu, regulāri deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Regulāri notiek vadības sanāksmes, nepieciešamības gadījumā pieaicinot atbalsta personālu. Ar pieņemtajiem lēmumiem pedagogi tiek iepazīstināti informatīvajās sanāksmēs. Skolas vadības darbs (plānošana, deleģēšana, kontrole) notiek demokrātiski, akcentējot katra atbildību, uzticību, radošo iniciatīvu. Vadības komanda strādā ar lielu atbildības izjūtu, savstarpēji sadarbojoties, un atbalstot, kā arī ievērojot pārējo darbinieku vajadzības. Skolā pārsvarā valda darbīga, savstarpēji atbalstoša un radoša gaisotne.

Tālākās attīstības vajadzības

Dažādu projektu īstenošana skolas vides pilnveidei.

7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Vērtējums: labi

Skolas darba stiprās puses

Regulāra, mērķtiecīga un veiksmīga sadarbība ar Rēzeknes novada domi un citām pašvaldības institūcijām, sabiedriskajām organizācijām un uzņēmējiem.

Labā sadarbība izveidojusies ar Rēzeknes novada Izglītības pārvaldi, kura sniedz atbalstu dažādu jautājumu risināšanā. Skolas vadība efektīvi un veiksmīgi sadarbojas ar Skolas Padomi, Skolēnu Domi, Nautrēnu un Bērzgales pagasta pārvaldi, kaimiņu izglītības iestādēm, ar Rēzeknes Tehnoloģiju Akadēmiju un citām iestādēm un organizācijām. Skolas vadība veicina un atbalsta darbinieku un skolēnu iesaistīšanos dažādās sabiedriskajās organizācijās (asociācijās, fondos, nevalstiskajās organizācijās u.t.) , kā arī atbalsta sadarbību ar citām izglītības iestādēm, organizācijām un institūcijām. Skolā ir izveidotas divas nevalstiskas organizācijas – nodibinājumi - Nautrēnu vidusskolas atbalsta fonds un Latgaliešu valodas, literatūras un kultūrvēstures skolotāju asociācija. Izveidota veiksmīga sadarbība ar masu saziņas līdzekļiem. Skolā rūpējas par skolas prestižu un tēlu sabiedrībā. Mācību procesa ietvaros skola sadarbojas arī ar Rēzeknes novada sociālo dienestu un bāriņtiesu, Valsts policiju, uzņēmējiem, kas palīdz īstenot aktivitātes, kuras nepieciešamas kvalitatīvam mācību un ārpusstundu darbam, kā arī bērnu redzesloka paplašināšanai.

Skola iesaistās starptautiskos projektos, veicinot skolas atpazīstamību.

Skolas pedagogi un izglītojamie ir iesaistījušies Latvijas Valsts mežu rīkotajās aktivitātēs, Erasmus + programmas projektos. Jāatzīmē sadarbība ar VIAA starptautisko projektu un ES struktūrfondu finansēto projektu īstenošanā, sadarbība ar OECD starptautiskos skolēnu novērtēšanas pētījumos. Skola sadarbojas ar Saeimu, Ministru kabinetu, NBS, robežsardzi, zemessardzi, VUGD, Kanādas vēstniecību, Vītolu fondu-talantīgo absolventu atbalsts.

Tālākās attīstības vajadzības

Turpināt darbu pie dažādu projektu izstrādes.

Iesaistīšanās projektos:

- ESF projekts „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos.”
- ESF projekts „Izglītojamo ar funkcionāliem traucējumiem atbalsta sistēmas izveide.”
- ESF projekts „Atbalsta programmu izstrāde un īstenošana sociālās atstumtības riskam pakļauto jauniešu atbalsta sistēmas izveidei.”
- ESF projekts „Mācību metodiskais līdzeklis skolēniem ar speciālajām vajadzībām integratīvajās klasēs/grupās.”
- Latvijas Uzņēmējdarbības un menedžmenta akadēmijas (LUMA) un Eiropas Savienības līdzfinansētais projekts „Esi līderis!” vidusskolas mācību kurss „Komerczinības vidusskolā.”
- Comenius - Nautrēnu vidusskola realizēja starptautisko skolu daudzpartnerības Comenius projektu "Supporting Intercultural Education Through Museums: Think, Talk, Touch". (Atbalsts starptautiskajai muzeju darbībai: Domā, Runā,

Pieskaries). Projekta sadarbības partneri bija no Latvijas, Turcijas, Beļģijas, Polijas, Itālijas, Grieķijas un Bulgārijas skolām.

- Erasmus+ - Nautrēnu vidusskola realizēja starptautisko skolu daudzpartnerības Erasmus+ projektu. Projekta sadarbības partneri bija no Latvijas, Rumānijas, Čehijas, Vācijas, Slovēnijas, Polijas, Itālijas, Horvātijas skolām.

Nautrēnu vidusskolas direktore

Anita Ludborža

(paraksts)

Z. v.

(vārds, uzvārds)

SASKAŅOTS

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

Z. v.